

APELUL DE SELECȚIE VARIANTA DETALIATĂ
M 2.3/1A – Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative
în teritoriul GAL Ștefan cel Mare

Numărul de referință
al sesiunii de selecție a proiectelor: nr. 2 – sept. 2019: M2.3/1A: 27.09.2019 - 28.10.2019

Data lansării: 27.09.2019

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ ȘTEFAN CEL MARE anunță lansarea apelului de selecție a proiectelor pentru Măsura 2.3/1A: **Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative în teritoriul GAL Ștefan cel Mare**

Data lansării apelului de selecție: 27.09.2019

Data limită de depunere a proiectelor: 28.10.2019

Beneficiari eligibili:

PARTENERIATE, constituite în baza unui ACORD DE COOPERARE, formate din minim două entități și în a cărei componență să fie cel puțin un partener din categoriile de mai jos:

- Fermieri, cooperative, grupuri de producători;
- Microîntreprinderi și întreprinderi mici;
- Organizații neguvernamentale;
- Consilii locale;
- Unități școlare, sanitare, de agrement și de alimentație publică.

Forma asociativă creată ca rezultat al proiectului trebuie să aibă sediul în teritoriul GAL.

Parteneriatul poate fi constituit și din persoane fizice, cu condiția ca liderul de proiect să fie cel puțin PFA, II, IF (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare).

Teritoriul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare acoperă următoarele unități administrativ-teritoriale: 9 comune din județul Iași, respectiv: Golăiești, Aroneanu, Ungheni, Țuțora, Prisăcani, Comarna, Costuleni, Ciortești, Dobrovăț; 4 comune din județul Vaslui, respectiv: Codăești, Rebricea, Dănești, Tăcuta și orașul Negrești, din județul Vaslui.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 – 12:00.

Fondurile disponibile alocate în această sesiune pentru măsura M 2.3/1A: 40.826,73 Euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 40.826,73 Euro.

Suma totală alocată măsurii M 2.3/1A conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR, este în valoare de 40.826,73 Euro.

Valoarea eligibilă a unui proiect: Rata sprijinului public nerambursabil va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși 40.826,73 Euro, cu excepția costurilor directe aferente investițiilor incluse în planul de marketing, pentru care se vor aplica procentele de sprijin prevăzute în Anexa II, punctul 17(3) din Reg. UE nr. 1305 / 2013.

Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul www.galstefancelmare.ro.



Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M2.3/1A și anexele la ghid, postate pe pagina de internet a GAL: www.galstefancelmare.ro.

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare, din sat Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași, Telefoane: 0740.140.704, 0729.356.262, E-mail: contact@galstefancelmare.ro.

Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M2.3/1A lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

0. Cererea de finanțare (conform Anexa 1 la Ghidul solicitantului);

1. PLANUL DE MARKETING/STUDIUL

2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI

3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL / DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membrii ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

5. EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.

Atenție! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.

7. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

7.1 DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

8. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.

Atenție! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

Atenție! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.

8.2. CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT. Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:

9.1. DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

9.2. DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet www.afir.info, după caz.

Atenție!

Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secțiunea: Informații utile/ Protocoale de colaborare.

10.1. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

10.2. NOTA DE CONSTATARE PRIVIND CONDIȚIILE DE MEDIU pentru toate unitățile în funcțiune.- se va depune la momentul încheierii contractului.

Atenție! Data de emitere a Notelor de constatare trebuie să fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

11.1. CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI conform legislației în vigoare.

11.2. STATUT pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/ 2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/ 2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare.

11.3. Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare. În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

12.1. CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE (produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).

12.2. (pentru investiții noi):

a) FISA DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR SI PRODUCATOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA

b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECTIE SI CERTIFICARE

13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

14. DOCUMENT EMIS DE ANPM PENTRU PROIECT

15. Anexa 10. DECLARAȚIE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

16. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE:

- Declarația pe propria răspundere (model solicitant) privind îndeplinirea criteriului de eligibilitate EG5 (obligatorie pentru toate proiectele);
- Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS2/CS4 (model solicitant) – dacă este cazul;
- Anexa 4. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind raportare către GAL (obligatorie pentru toate proiectele);
- Alte documente justificative, dacă este cazul.

Atenție! Evaluarea cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: Oferte, Documente înființare membrii, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotărârea Consiliului Local, etc.

IMPORTANT !

Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

ATENȚIE! Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1. Dezvoltarea unei structuri asociative multifuncționale (concentrând efortul de asistență pe: producție, depozitare, marketing, procesare etc.);

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu

CS2. Dezvoltarea profesională și implicarea (asigurarea sustenabilității post-proiect)

Documente verificate: Cererea de finanțare, Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS2 (model solicitant, se va atașa la cererea de finanțare)

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu, Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS2 (model solicitant, se va atașa la cererea de finanțare)

CS3. Relevanța proiectului pentru specificul economiei locale (lanțuri scurte și / sau piețe locale

1. Proiectul își propune crearea unui lanț scurt;	10 puncte
2. Proiectul își propune crearea / organizarea / participarea la o piață locală;	10 puncte

Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate de solicitant în planul de marketing/studiu și documentelor anexate, astfel încât să fie demonstrate cerințele prevăzute în cadrul criteriului de selecție.

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu.

CS4. Relevanța structurii de membri ai structurii asociative (cooperativă etc.) cooptate în acord cu SDL (prioritizarea fermelor mici și medii — aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață):

1. min. 60% din membri cu ferme sub 250.000 SO;
2. min 40% din membri cu ferme sub 250.000 SO;
3. min 20% din membri cu ferme sub 250.000 SO;

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu, Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul Agricol/Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară, Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS4 (model solicitant, se va atașa la cererea de finanțare)

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Potențialii beneficiari/solicitanți vor depune dosarul cererii în trei exemplare pe suport hârtie și 3 exemplare pe suport electronic (CD) – un exemplar original, un exemplar copie și un exemplar solicitant/beneficiar, care va fi restituit după realizarea conformității.

A. Verificarea eligibilității solicitantului:

1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?
2 Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?

B. Verificarea condițiilor de eligibilitate:

EG1. Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.

Documente verificate: Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării în bazele de date AFIR și ale ONRC, inclusiv a statutului de întreprindere legată sau parteneră, fișa măsurii 2.3/1A.

Lista participanților conform acordului de cooperare (parteneriatul să fie format din persoane juridice și fizice române și alte entități constituite conform legislației naționale în vigoare).

Se va verifica *Certificate/ul de înregistrare ONRC, Statut Societate Cooperativă, Cooperativă Agricolă și Grupuri de producători, Documente echivalente.*

Extras CF, Anexa STP la Ghid, Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile, Certificatul de Urbanism sau Autorizație de Construire (când este cazul).

Alte documente: Documentele de înființare ale membrilor, Acte de identitate, Document de la Bancă/Trezorerie, Certificatul care să ateste lipsa datoriilor fiscale ale liderului de proiect, Cazierul judiciar al liderului de proiect

EG2. Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea.

Documente verificate: Acordul de parteneriat.

Expertul verifică dacă documentul este corect completat cu datele de identificare ale membrilor, ale reprezentanților legali în cadrul acordului și dacă este asumat în totalitate și unanimitate, conform listei de semnături. Expertul se asigură de existența și păstrarea formatului standard al acordului. Se verifică dacă responsabilitățile sunt clar trasate între membrii și dacă este prevăzut cui revin drepturile și obligațiile create în urma realizării și finalizării investiției. Se verifică dacă Liderul de Parteneriat/Partener asigură parțial/integral cofinanțarea proiectului în cazul proiectelor care presupun operațiuni sprijinite prin alte măsuri, menționându-se valoarea.

Durata Acordului este corespunzătoare duratei prevăzute în contractul de finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia conduce automat la extinderea duratei acordului.

EG3. Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare.

Documente verificate: Studiul/Planul de marketing, Bugetul indicativ

Solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvoltă conceptul de lanț scurt de aprovizionare și, dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt. Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt.

EG4. Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse.

Documente verificate: Studiul/Planul de marketing, Bugetul indicativ

Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului

de marketing. În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală. Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități specifice în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.

Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale. Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban. Se verifică dacă prin intermediul Planului de Marketing se prezintă modul în care implementarea proiectului aduce valoare adăugată pentru membrii fermieri și/sau procesatori și pentru comunitatea locală, față de situația în care proiectul nu ar fi implementat.

EG5. Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de desfășurare sau finalizat.

Documente verificate: Declarația pe propria răspundere (F) din Cererea de finanțare, Studiul/Planul de Marketing, Acordul de Cooperare, Declarația pe propria răspundere din partea solicitantului

Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F). Se verifică Declarația pe propria răspundere din partea solicitantului, atașată la dosarul cererii de finanțare, dacă există în derulare un proiect identic, depus de același parteneriat/lider de parteneriat. Dacă există, se va detalia componența parteneriatului. Dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic, iar parteneriatele au aceeași componență, indiferent de entitatea care este desemnată lider de proiect, proiectul nu este eligibil.

EG6. Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014.

Documente verificate: Studiul/Planul de Marketing, Bugetul indicativ

Dacă proiectul se referă la piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării, ci doar numărul de intermediari). Dacă piața locală nu este bazată doar pe lanțuri scurte atunci se vor lua în considerare caracteristicile obligatorii ale piețelor locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării).

EG7. Partenerii care sunt fermieri își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa STP (subprogramul tematic pomicol) aferentă Cadrului Național de Implementare STP și activează în sectorul pomicol (exceptând culturile în sere și solarii). Se va avea în vedere UAT în care este înregistrată exploatarea.

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol

Se va avea în vedere sediul pentru instituțiile publice, sediul social al beneficiarului pentru persoana juridică, PFA, II, IF și UAT în care este localizată majoritar exploatarea pentru persoanele fizice.

Documente verificate: Extras CF, Anexa STP, Documentele aferente terenului agricol, Documentele aferente efectivului de animale, Documentele eliberate pentru imobilul pe care sunt/se vor realiza investițiile, Certificatul de Urbanism sau Autorizație de Construire (când este cazul).

EG8. Partenerii care sunt GP /Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare a STP și activează în sectorul pomicol (exceptând culturile în sere și solarii). Se va avea în vedere sediul social al formei asociative. Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole.

Criteriu de eligibilitate aplicabil doar proiectelor din sectorul pomicol

Documente verificate: Certificate/ul de înregistrare ONRC, Statut Societate Cooperativă, Cooperativă și Grupuri de producători, Documente echivalente, Studiul/Planul de Marketing.

Se va avea în vedere sediul social al beneficiarului. Condiția de eligibilitate se aplică și altor forme asociative care desfășoară activități agricole.

Atenție!

Modelul planului de marketing/Studiului și al Acordului de cooperare, atașate Ghidului Solicitantului, prezintă secțiunile minime obligatorii și are rolul de a ajuta solicitantii în elaborarea planului propus și asumat de către toți partenerii. Aceste secțiuni nu sunt limitative, solicitanții având posibilitatea de a elabora un plan de marketing/studiu conform obiectivelor parteneriatului și tipologiei membrilor.

În funcție de specificul proiectului, investițiile/operațiunile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar, siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP și DSVSA județene, depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL Ștefan cel Mare de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens, experți externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL Ștefan cel Mare, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL Ștefan cel Mare, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR / CRFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL Ștefan cel Mare și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul www.galstefancelmare.ro. Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 2.3/1A, conform Anexei 9. În procesul de selecție, GAL Ștefan cel Mare va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

CRITERII DE SELECȚIE MĂSURA M 2.3/1A Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative în teritoriul GAL Ștefan cel Mare	
Criterii de selecție	Punctaj
CS1. Dezvoltarea unei structuri asociative multifuncționale (concentrând efortul de asistență pe: producție, depozitare, marketing, procesare etc.); Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă în cadrul proiectului acțiuni prin care se demonstrează dezvoltarea unei structuri asociative multifuncționale (concentrând efortul de asistență pe: producție, depozitare, marketing, procesare etc.); <i>Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu</i>	20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS1 0 puncte dacă criteriul CS1 nu este îndeplinit
CS2. Dezvoltarea profesională și implicarea (asigurarea sustenabilității post-proiect)	20 puncte dacă este îndeplinit criteriul CS2

Criteriul va fi punctat dacă solicitantul prezintă în cadrul proiectului acțiuni prin care se demonstrează asigurarea sustenabilității post-proiect. Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu, Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS2 (model solicitant, se va atașa la cererea de finanțare)	0 puncte dacă criteriul CS2 nu este îndeplinit
CS3. Relevanța proiectului pentru specificul economiei locale (lanțuri scurte și / sau piețe locale):	20 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS3
1. Proiectul își propune crearea unui lanț scurt;	10 puncte
2. Proiectul își propune crearea / organizarea / participarea la o piață locală;	10 puncte
Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate de solicitant în planul de marketing/studiu și documentelor anexate, astfel încât să fie demonstrate cerințele prevăzute în cadrul criteriului de selecție. Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu.	
CS4. Relevanța structurii de membri ai structurii asociative (cooperativă etc.) cooptate în acord cu SDL (prioritizarea fermelor mici și medii — aflate în dificultate cu privire la accesul pe piață):	40 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS4
1. min. 60% din membri cu ferme sub 250.000 SO;	40 puncte
2. min 40% din membri cu ferme sub 250.000 SO;	20 puncte
3. min 20% din membri cu ferme sub 250.000 SO;	10 puncte
Criteriul va fi punctat în baza justificărilor prezentate de solicitant în planul de marketing/studiu și documentelor anexate, astfel încât să fie demonstrate cerințele prevăzute în cadrul criteriului de selecție. Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de marketing/studiu, Extras din Registrul unic de identificare de la APIA și/sau Registrul Agricol/Registrul exploatațiilor de la ANSVSA/ DSVSA/ Circumscripție Veterinară, Declarație pe propria răspundere din partea solicitantului privind îndeplinirea criteriului CS4 (model solicitant, se va atașa la cererea de finanțare)	0 puncte dacă criteriul CS4 nu este îndeplinit
Total: 100 puncte	
Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte	
CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL. În situația în care vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă totală a proiectului, astfel: Valoarea totală eligibilă a proiectului în ordine crescătoare, proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.	

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție, prin publicarea pe site-ul Asociației Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare – www.galstefancelmare.ro și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicanții cu privire la rezultatul evaluării/selecției proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicanții nemulțumiți de rezultatul evaluării/selecției proiectului (dacă este cazul).