

### FISA MASURII M 4.3

**Denumirea masurii:** Dezvoltarea infrastructurii sociale in teritoriul GAL prin proiecte integrate

**CODUL Masurii:** M 4.3

**Masura / DI:** M 4.3 / 6B

**Tipul masurii:** X INVESTITII

☐ SERVICII

☐ SPRIJIN FORFETAR

**1.Descrierea generala a masurii, inclusiv a logicii de interventie a acesteia si a contributiei la prioritatile strategiei, la domeniile de interventie, la obiectivele transversale si a complementaritatii cu alte masuri din SDL**

Analiza SWOT realizata in cuprinsul Capitolului III ofera o privire de ansamblu asupra situatiei existente in prezent la nivel de infrastructura, servicii si calitatea vietii in teritoriul GAL Stefan cel Mare, fapt ce determina iminenta existentei unor decalaje in raport cu zonele urbane. Prin intermediul masurii 4.3 se urmareste dezvoltarea structurilor pentru infiintarea si modernizarea (inclusiv dotarea) gradinitelor si infiintarea si modernizarea (inclusiv dotarea) creselor precum si a infrastructurilor de tip after-school din teritoriul GAL, dezvoltarea infrastructurilor sanitare si sociale – investitii in reabilitarea/modernizarea/extinderea/ dotarea centrelor comunitare de interventie integrata, a infrastructurii de servicii sociale fara componenta rezidentiala (centre de zi, centre „respiro”, centre de consiliere psihosociala, centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu etc.). Se impune ca abordarea la nivel comunitar sa fie integrata si orientata pe nevoile comunitatii. Proiectele integrate sunt cele care includ activitati combinate din domenii precum: educatie (educatia timpurie de nivel anteprescolar si prescolar, invatamant primar si secundar, inclusiv a doua sansa si reducerea parasirii timpurii a scolii), ocupare, locuire, furnizarea de servicii (sociale / medicale / medico-sociale), inclusiv prin sustinerea prezentei si activitatii asistentilor sociali, asistentilor medicali comunitari, mediatorilor scolari si sanitari (inclusiv romi), insotitorilor persoanelor cu dizabilitati, precum si a altor persoane cheie pentru furnizarea acestor servicii. Accesarea de finantari nerambursabile pentru reabilitarea institutiilor publice locale: scoli, dispensare comunale, sau alte obiective de interes social este calea spre o dezvoltare durabila si sigura a comunitatilor locale si cresterea implicita a nivelului de trai.

**Obiectiv de dezvoltare rurala:** Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca

**Obiective specifice ale masurii:** Reducerea saraciei si imbunatatirea calitatii vietii; Conservarea mostenirii culturale; Imbunatatirea conditiilor de viata a locuitorilor prin dezvoltarea spatiilor publice locale, Cresterea numarului de locuitori din teritoriul GAL care beneficiaza de servicii imbunatatite.

**Masura contribuie la prioritatea prevazuta la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6 –** Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale

**Masura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.**

**Masura contribuie la Domeniul de interventie: 6B.** Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale (Art. 5, al. 6, lit. b din Reg. (UE) nr. 1305/2013).

**Masura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013: mediu, clima si inovare in conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).**

**Complementaritatea cu alte masuri din SDL: –**

**Sinergia cu alte masuri din SDL: M 4.1, M 4.2, M 4.4, M 4.5 (DI: 6B, 6A)**

## **2. Valoarea adaugata a masurii**

Proiectele depuse pe aceasta masura vor avea in vedere rezolvarea problemelor identificate in analiza SWOT la nivel de GAL, vor imbunatati in final conditiile de trai si vor crea cadrul ideal pentru cresterea bunastarii celor care locuiesc in acest teritoriu.

Valoarea adaugata se va traduce prin utilizarea punctelor tari si a oportunitatilor identificate in analiza SWOT in vederea eliminarii punctelor slabe si diminuarii sau contracararii amenintarilor. In Ghidul masurii se va preciza ca toate proiectele sa tina cont de specificul local si de nevoile identificate si transpuse in SDL si sa fie complementare criteriilor de eligibilitate specifice POCU - CPP aferente *Axei prioritare 5 - Dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii*; Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea saraciei si a oricarei forme de discriminare; Prioritatea de investitii 9.vi: Strategii de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii; Obiectivul specific 5.2: Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala din comunitatile marginalizate din zona rurala si orase cu o populatie de pana la 20.000 locuitori prin implementarea de masuri/ operatiuni integrate in contextul mecanismului de DLRC.

## **3. Trimiterea la alte acte legislative**

- ❖ R(UE) nr. 1303/2013 de stabilire a unor dispozitii comune privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurala si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime, precum si de stabilire a unor dispozitii generale privind Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul social european, Fondul de coeziune si Fondul european pentru pescuit si afaceri maritime si de abrogare a R (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
- ❖ R (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013;
- ❖ R (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a R (UE) Nr. 1305/2013;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea nomenclatoarelor calificarilor profesionale pentru care se asigura pregatirea din invatamantul preuniversitar precum si durata de scolarizare;
- ❖ Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 143/2007 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 18/2015 pentru probarea Strategiei Guvernului Romaniei de incluziune a cetatenilor romani apartinand minoritatii rome pentru perioada 2015-2020, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 383/2015 pentru aprobarea Strategiei Nationale privind incluziunea sociala si reducerea saraciei pentru perioada 2015-2020;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum si a regulamentelor-cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale;

- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei si protectiei sociale nr. 1372/2010 privind aprobarea Procedurii de autorizare a unitatilor protejate;
- ❖ Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltarii regionale si administratiei publice nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementarii tehnice "Normativ privind adaptarea cladirilor civile si spatiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000";
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 1838/2014 privind aprobarea liniilor de subventionare prioritare in domeniul asistentei sociale pentru anul 2015, respectiv unitatile de asistenta sociala si capitolele de cheltuieli pentru care asociatiile si fundatiile pot solicita subventii de la bugetul de stat, pentru anul 2015, in baza prevederilor Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subventii asociatiilor si fundatiilor romane cu personalitate juridica, care infiinteaza si administreaza unitati de asistenta sociala;
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 424/2014 privind aprobarea criteriilor specifice care stau la baza acreditarii furnizorilor de servicii sociale;
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 2126/2014 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor varstnice, persoanelor fara adapost, tinerilor care au parasit sistemul de protectie a copilului si altor categorii de persoane adulte aflate in dificultate, precum si pentru serviciile acordate in comunitate, serviciilor acordate in sistem integrat si cantinelor sociale;
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 31/2015 privind aprobarea Instructiunilor pentru completarea fiselor de autoevaluare pentru serviciile destinate prevenirii separarii copilului de parintii sai, precum si pentru realizarea protectiei speciale a copilului separat, temporar sau definitiv, de parintii sai;
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 67/2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilitati;
- ❖ Ordinul ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 1343/2015 privind aprobarea Instructiunilor de completare a fiselor de autoevaluare pentru serviciile sociale din domeniul protectiei victimelor violentei in familie.
- ❖ Hotărârea nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor minime de cost pentru servicii sociale și a nivelului venitului lunar pe membru de familie în baza căruia se stabilește contribuția lunară de întreținere datorată de către susținătorii legali ai persoanelor vârstnice din centrele rezidențiale

#### **4. Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)**

Beneficiarii directi:

- ❖ Comunele, orașele si asociatiile acestora conform legislatiei nationale in vigoare din teritoriul GAL Ștefan cel Mare;
- ❖ ONG-uri definite conform legislatiei in vigoare;
- ❖ Parteneriat între autoritatea publică locală și un furnizor de servicii sociale;
- ❖ Furnizorii de servicii sociale;
- ❖ GAL-ul – in cazul in care nici un alt solicitant nu-si manifesta interesul si se aplica masuri de evitare a conflictului de interese.

Beneficiarii indirecti:

- ❖ Populatia care beneficiaza de servicii imbunatatite.

## 5. Tip de sprijin

- ❖ Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv;
- ❖ Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau a unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100 % din valoarea avansului, in conformitate cu art. 45 (4) si art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

## 6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile

### Actiuni eligibile:

- ❖ actiuni materiale si imateriale care conduc la construirea sau reconstruirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea, dotarea centrelor sociale/infrastructuri sociale, pentru servicii sociale prevazute in HG 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum si a regulamentelor-cadru de organizare si functionare a serviciilor sociale, cu exceptia serviciilor sociale cu cazare pe timp nedeterminat (infrastructurii de tip rezidential).
- ❖ achiziția microbuzelor în cazul proiectelor sociale este eligibilă corelat cu activitățile propuse;
- ❖ investiții în crearea, îmbunătățirea și extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri sociale la scară mică, inclusiv investiții în domeniul energiei provenite din surse regenerabile și al economisirii energiei;
- ❖ infiintarea si modernizarea (inclusiv dotarea) creselor precum si a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei scolilor din mediul rural, inclusiv demolarea, in cazul in care expertiza tehnica o recomanda;
- ❖ dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale - investitii in reabilitarea / modernizarea / extinderea / dotarea centrelor comunitare de interventie integrata, a infrastructurii de servicii sociale fara componenta rezidentiala (centre de zi, centre „respiro”, centre de consiliere psihosociala, centre de servicii de recuperare neuromotorie de tip ambulatoriu etc.).

### Actiuni neeligibile:

- ❖ cheltuielile cu achizitionarea de bunuri si echipamente „second hand”;
- ❖ cheltuieli efectuate inainte de semnarea contractului de finantare a proiectului cu exceptia costurilor generale definite la art. 45, alin 2 litera c) a R (UE) nr. 1305 / 2013 care pot fi realizate inainte de depunerea cererii de finantare;
- ❖ cheltuieli cu achizitia mijloacelor de transport pentru uz personal si pentru transport persoane;
- ❖ cheltuieli cu investitiile ce fac obiectul dublei finantari care vizeaza aceleasi costuri eligibile;
- ❖ in cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinantare a dobanzilor, cheltuielile generale si cheltuielile de asigurare;
- ❖ cheltuieli neeligibile in conformitate cu art. 69, alin (3) din R (UE) nr. 1303 / 2013 si anume: dobanzi debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subventii pentru dobanda sau a unei subventii pentru comisioanele de garantare;
- ❖ achizitionarea de terenuri neconstruite si de terenuri construite;

- ❖ taxa pe valoarea adaugata, cu exceptia cazului in care aceasta nu se poate recupera in temeiul legislatiei nationale privind TVA-ul sau a prevederilor specifice pentru instrumente financiare;
- ❖ contributia in natura, Costuri privind inchirierea de masini, utilaje, instalatii si echipamente;
- ❖ costuri operationale inclusiv costuri de intretinere si chirie.

## 7. Conditii de eligibilitate

- ❖ Investitia trebuie sa demonstreze oportunitatea si necesitatea socio-economica prin intermediul Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții;
- ❖ Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;
- ❖ Solicitantul trebuie sa se angajeze sa asigure intretinerea / mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la ultima plata;
- ❖ Solicitantul trebuie sa nu fie in insolventa, incapacitate de plata sau procedura de faliment;
- ❖ Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura;
- ❖ Investitia sa se realizeze in teritoriul GAL Stefan cel Mare;
- ❖ Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteană / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii;
- ❖ Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General.
- ❖ Solicitantul trebuie sa se angajeze ca va asigura sustenabilitatea proiectului depus in cadrul masurii din surse proprii sau din alte surse de finantare, precum accesarea Axei 5, Obiectivul specific 5.2. din cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020
- ❖ **Proiectele vor asigura funcționarea prin operaționalizarea infrastructurii de către o entitate acreditată ca furnizor de servicii sociale, care trebuie dovedită la depunerea proiectului/cererii de finanțare.**

## 8. Criterii de selectie

- ❖ Proiectul creeaza locuri de munca, inclusiv pentru persoane cu dizabilitati;
- ❖ Proiecte care deservesc cat mai multi locuitori in raport cu cost/beneficiu/calitate;
- ❖ Gradul de saracie al beneficiarilor indirecti ai proiectului;
- ❖ Proiectul contine componente inovative social;
- ❖ Proiectul contine componente de promovare a egalitatii dintre barbati si femei si a integrarii de gen, cat si prevenirea oricarei discriminari pe criterii de sex, origine rasiala sau etnica, religie sau convingeri, handicap, varsta sau orientare sexuala sau de protectia mediului.
- ❖ Investitia vizeaza proiectele integrate sunt cele care includ activitati combinate din domenii precum: educatie, ocupare, locuire, furnizarea de servicii (sociale/medicale/ medico-sociale).

## 9. Sume (aplicabile) si rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil al unui proiect este de minim 5.000 euro si maxim 136.089,08 euro.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este astfel:

- pentru operatiunile generatoare de venit pana la 90%;
- pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica - pana la 100%;
- pentru operatiunile negeneratoare de venit pana la 100%.

#### **10. Indicatori de monitorizare**

Populatia neta din mediul rural care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite.

## FISA MASURII M 4.4

Denumirea masurii: Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare sociala in teritoriul GAL

CODUL Masurii: M 4.4

Masura / DI: M 4.4 / 6B

Tipul masurii: X INVESTITII

SERVICII

☐ SPRIJIN FORFETAR

**1.Descrierea generala a masurii, inclusiv a logicii de interventie a acesteia si a contributiei la prioritatile strategiei, la domeniile de interventie, la obiectivele transversale si a complementaritatii cu alte masuri din SDL**

Analiza SWOT realizata in cuprinsul Capitolului III ofera o privire de ansamblu asupra situatiei existente in prezent la nivel de infrastructura, servicii si calitatea vietii in teritoriul GAL Stefan cel Mare, fapt ce determina iminenta existentei unor decalaje in raport cu zonele urbane. Prin intermediul masurii 4.4 se urmareste dezvoltarea infrastructurii rurale, a serviciilor de baza si protejarea patrimoniului cultural local. La nivelul comunitatilor dezavantajate exista numeroase probleme de asigurare a unui trai decent, in conditiile unei rate reduse de participare pe piata muncii, un nivel educational scazut si acces deficitar la servicii de baza si conditii decente de locuit. Se inregistreaza totodata tendinte care inregistreaza agravarea situatiei, prin adancirea saraciei in mediul rural – ceea ce indica o eficienta redusa a masurilor implementate pana acum, cand proiectele de infrastructura nu au fost insotite de proiecte care sa vizeze masuri complementare inovative sociale. In aceste conditii, utilizarea unor abordari integrate in solutionarea problemelor cu care se confrunta aceste comunitati este absolut necesara.

Valoarea incontestabila a teritoriul GAL rezida in diversitatea, in resursele naturale si umane existente, elemente cu o deosebita importanta din punct de vedere economic, social. Investitiile in patrimoniul local si in asezamintele culturale / monahale vor avea impact pozitiv asupra conservarii si promovarii specificului local si pot contribui la dezvoltarea economica, inclusiv a turismului rural. Astfel, aceasta masura propusa vine sa incurajeze dezvoltarea infrastructurii de baza si a serviciilor in zonele rurale, conservarea mostenirii rurale si a traditiilor locale, reducerea gradului de saracie si a riscului de excluziune sociala.

Masura planificata va contribui, in principal, la indeplinirea obiectivului-tinta, acela de reducere a numarului persoanelor expuse riscului de saracie si excluziune sociala. De aceea, masura se diferentiaza de masurile similare existente in POCU 2014 - 2020 propunand criterii de selectie care sa sprijine initiativele societatii civile, autoritatilor locale si intreprinderilor sociale din teritoriu de a rezolva problemele sociale prin solutii locale identificate la nivel de teritoriu, prin reseaua de proiecte finantate in cadrul acestei masuri si transformarii acestora in locatii de referinta pentru teritoriul GAL si includerii acestora in circuitele educationale si sociale din teritoriul GAL. De asemenea, masura va stimula beneficiarii acesteia prin includerea tuturor proiectelor finantate in cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizica sau in mediul online.

**Obiectiv de dezvoltare rurala:** Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca.

**Obiective specifice ale masurii:** Reducerea saraciei si imbunatatirea calitatii vietii, Conservarea mostenirii culturale, Imbunatatirea conditiilor de viata a locuitorilor prin

dezvoltarea spatiilor publice locale, Cresterea numarului de locuitori din teritoriul GAL care beneficiaza de servicii imbunatatite.

**Masura contribuie la prioritatea prevazuta la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6 –** Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale

**Masura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.**

**Masura contribuie la Domeniul de interventie:** 6B. Incurajarea dezvoltarii locale in zonele rurale (*Art. 5, al. 6, lit. b din Reg. (UE) nr. 1305/2013*).

**Masura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:** mediu, clima si inovare in conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).

**Complementaritatea cu alte masuri din SDL:** M2.1 / 2A, 2.3 / 2B.

**Sinergia cu alte masuri din SDL:** M 4.1, M 4.2, M 4.5, M 4.3 (DI: 6B, 6A)

## **2. Valoarea adaugata a masurii**

Proiectele depuse pe aceasta masura vor avea in vedere rezolvarea problemelor identificate in analiza SWOT la nivelul GAL Stefan cel Mare, vor imbunatati, in final, conditiile de trai si vor crea cadrul ideal pentru cresterea nivelului de trai al celor care locuiesc in acest teritoriu. Valoarea adaugata se va traduce prin utilizarea punctelor tari si a oportunitatilor identificate in analiza SWOT in vederea diminuarii sau chiar eliminarii efectelor punctelor slabe / amenintarilor – patrimoniul arhitectural si cultural (bisericile si siturile arheologice) este in stare de degradare si nu este valorificat, nivelul redus de educatie, rata mare a abandonului scolar, infrastructura rutiera slab dezvoltata, infrastructura medicala deficitara, infrastructura educationala de proasta calitate, existenta in zona a unei abundente de deseuri zootehnice, riscul excluderii sociale a locuitorilor din zona din cauza nivelului redus de educatie al acestora s.a. Inovarea sociala are o importanta deosebita, mai ales in contextul initiativelor din domeniul incluziunii sociale si a combaterii saraciei, avand in vedere faptul ca acestea vizeaza cu prioritate comunitatile marginalizate aflate in risc de saracie si excluziune sociala.

In cadrul acestei masuri se vor avea in vedere si actiuni inovative sociale. In Ghidul masurii se va preciza ca toate proiectele sa tina cont de specificul local si de nevoile identificate si transpuse in SDL.

## **3. Trimiterea la alte acte legislative**

- ❖ R(UE) nr. 1303/2013;
- ❖ R (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013;
- ❖ R (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a R (UE) Nr. 1305/2013;
- ❖ Legea nr. 1/2011 a educatiei nationale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hotararea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea nomenclatoarelor calificarilor profesionale pentru care se asigura pregatirea din invatamantul preuniversitar precum si durata de scolarizare;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 1/2011a educatieinationale, cu modificarile si completarile ulterioare;

- ❖ Hotararea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea nomenclatoarelor calificarilor profesionale pentru care se asigura pregatirea din invatamantul preuniversitar precum si durata de scolarizare;
- ❖ Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administratiei publice locale - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr 489/2006 privind libertatea religiei si regimul general al cultelor - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hoararea Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Ordinul nr. 2260 din 18 aprilie 2008 privind aprobarea Normelor metodologice de clasare si inventariere a monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 143/2007 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare.
- ❖ [Regulamentul \(UE\) 2020/2094 al Consiliului din 14 decembrie 2020 de instituire a unui instrument de redresare a Uniunii Europene pentru a sprijini redresarea în urma crizei provocate de COVID -19.](#)

#### 4. Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)

##### Beneficiari directi:

- ❖ Autoritatile publice locale cu responsabilitati in domeniu;
- ❖ ONG-uri cu expertiza relevanta pentru actiunile selectate;
- ❖ Comunele, oraşele si asociatiile acestora conform legislatiei nationale in vigoare din teritoriul GAL Ştefan cel Mare;
- ❖ Unitati de cult conform legislatiei in vigoare;
- ❖ Persoane fizice autorizate/societati comerciale care detin in administrare obiective de patrimoniu cultural de utilitate publica, de clasa B.
- ❖ operator de servicii de utilitati publice, denumit si operator - persoana juridica de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, inregistrata in Romania, intr-un stat membru al Uniunii Europene ori in alt stat, care asigura nemijlocit furnizarea/ prestarea, in conditiile reglementarilor in vigoare, a unui serviciu de utilitati publice sau a uneia sau mai multor activitati din sfera serviciilor de utilitati publice;

##### Beneficiari indirecti:

- ❖ Populatia care beneficiaza de servicii imbunatatite.

#### 5. Tip de sprijin

Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv.

Plăţi în avans cu condiţia constituirii unei garanţii bancare sau a unei garanţii echivalente corespunzătoare procentului de 100% din valoarea avansului in conformitate cu art. 45(4) si art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013

## 6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile

### Actiuni eligibile pentru componenta de investitii:

- ❖ imbunatatirea confortului si sigurantei publice prin infiintarea/ modernizarea/ extinderea retelelor de iluminat public si/sau instalarea sistemelor de supraveghere;
- ❖ infiintarea/ dezvoltarea/ dotarea infrastructurii de valorificare a produselor locale, piete locale;
- ❖ investitii in crearea, imbunatatirea sau extinderea serviciilor locale de bază destinate populației rurale, inclusiv a celor de agrement și culturale, și a infrastructurii aferente;
- ❖ Infiintarea, amenajarea spatiilor publice de recreere pentru populatia rurala (parcuri, spatii de joaca pentru copii, terenuri de sport etc);
- ❖ [Amenajarea și dotarea spațiilor publice \(mobiliu stradal, etc.\)](#)
- ❖ Renovarea cladirilor publice si amenajarea de parcuri, piete, spatii pentru organizarea de targuri etc.);
- ❖ Achizitionarea de utilaje si echipamente pentru dotarea serviciilor publice locale (de dezapezire, intretinere spatii verzi etc.)
- ❖ Extinderea si modernizarea (inclusiv dotarea) institutiilor de invatamant secundar superior, filiera tehnologica cu profil resurse naturale si protectia mediului si a scolilor profesionale in domeniul agricol;
- ❖ Restaurarea, conservarea si dotarea cladirilor / monumentelor din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasa B;
- ❖ Investitii orientate spre transferul activitatilor si transformarea cladirilor sau a altor instalatii aflate in interiorul sau in apropierea asezarilor rurale, in scopul imbunatatirii calitatii vietii sau al cresterii performantei de mediu a asezarii respective;
- ❖ Sprijin pentru investitii in crearea, imbunatatirea si extinderea tuturor tipurilor de infrastructuri la scara mica, inclusiv investitii in domeniul energiei din surse regenerabile si al economisirii energiei;
- ❖ Constructia, extinderea si / sau modernizarea retelei de drumuri de interes local;
- ❖ Restaurarea, conservarea si /sau dotarea asezamintelor monahale de clasa B;
- ❖ Modernizarea, renovarea si/sau dotarea caminelor culturale.

### Actiuni neeligibile:

- ❖ cheltuielile neeligibile generale conform prevederilor din Cap. 8.1 din PNDR

## 7. Conditii de eligibilitate

- ❖ Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;
- ❖ Solicitantul trebuie sa nu fie in insolventa sau incapacitate de plata;
- ❖ Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura;
- ❖ Solicitantul trebuie sa se angajeze sa asigure intretinerea/mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la ultima plata;
- ❖ Investitia trebuie sa demonstreze oportunitatea si necesitatea socio-economica prin intermediul Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții;
- ❖ Investitia sa se realizeze in teritoriul GAL Stefan cel Mare;
- ❖ Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteană / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii;
- ❖ Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General.

## 8. Criterii de selectie

- ❖ Proiecte realizate in parteneriat;
- ❖ Proiecte cu impact micro-regional;
- ❖ Proiecte care deservesc o populatie cat mai mare;
- ❖ Exploatarea resurselor de energie regenerabila;
- ❖ Proiectul contine componente inovative social sau de protectia mediului;
- ❖ Gradul de saracie a zonei in care va fi implementat proiectul.

## 9. Sume (aplicabile) si rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil minim al unui proiect este de 5000 euro. Suma maximă [nerambursabilă](#) a unui proiect va fi stabilită prin corelare cu sumele rămase disponibile pe măsură [și alocarea din fondurile aferente perioadei de tranziție \(FEADR\)](#), în conformitate cu documentele de accesare.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este astfel:

- pentru operatiunile generatoare de venit 90%;
- pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica 100%;
- pentru operatiunile negeneratoare de venit 100%.

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totala a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de catre un beneficiar nu va depasi plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/ beneficiar.

## 10. Indicatori de monitorizare

- ❖ Populatia neta care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite;
- ❖ Numarul de autorități publice locale (UAT comuna si UAT oras) sprijinite;
- ❖ Numarul de proiecte ce au componente inovative social sau de protectie a mediului.
- ❖ [Cheltuiala publică totală - FEADR: 1.713.239,9 EURO.](#)

## FISA MASURII M 4.5

Denumirea masurii: Incluziunea sociala pentru populatia rroma

CODUL Masurii: M 4.5

Masura / DI: M 4.5 / 6B

Tipul masurii: X INVESTITII

☐ SERVICII

☐ SPRIJIN FORFETAR

**1.Descrierea generala a masurii, inclusiv a logicii de interventie a acesteia si a contributiei la prioritatile strategiei, la domeniile de interventie, la obiectivele transversale si a complementaritatii cu alte masuri din SDL**

Prin intermediul masurii 4.5 se urmareste dezvoltarea infrastructurii rurale, a serviciilor de baza si protejarea patrimoniului cultural local in comunitatile de romi din teritoriul GAL. La nivelul comunitatilor dezavantajate de romi din orasul Negresti si din satele adiacente exista numeroase probleme de asigurare a unui trai decent, in conditiile unei rate reduse de participare pe piata muncii, un nivel educational scazut, in conditiile unui acces deficitar la servicii de baza si la conditii decente de locuit. Se inregistreaza, totodata, tendinte care inregistreaza agravarea situatiei, prin adancirea saraciei in mediul rural – in cele mai multe cazuri in zonele cu populatie semnificativa de etnie roma – ceea ce indica o eficienta redusa a masurilor implementate pana acum, cand proiectele de infrastructura nu au fost insotite de proiecte care sa vizeze masuri complementare inovative sociale. In aceste conditii, utilizarea unor abordari integrate in solutionarea problemelor cu care se confrunta aceste comunitati de romi este absolut necesara.

Masura planificata va contribui, in principal, la indeplinirea obiectivului-tinta, acela de reducere a numarului persoanelor rome expuse riscului de saracie si excluziune sociala. De aceea, masura se diferentiaza de masurile similare existente in POCU 2014 - 2020, propunand criterii de selectie care sa sprijine initiativele societatii civile, autoritatilor locale si intreprinderilor sociale din teritoriu de a rezolva problemele sociale prin solutii locale, identificate la nivel de comunitate cu populatie roma semnificativa, prin crearea unei retele de proiecte finantate in cadrul acestei masuri si transformarii acestora in locatii de referinta pentru teritoriul GAL, in vederea includerii acestora in circuitele educationale si sociale din teritoriul GAL. De asemenea, masura va stimula beneficiarii acesteia, prin includerea tuturor proiectelor finantate in cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizica sau in mediul online.

**Obiectiv de dezvoltare rurala:** Obtinerea unei dezvoltari teritoriale echilibrate a economiilor si comunitatilor rurale, inclusiv crearea si mentinerea de locuri de munca

**Obiective specifice ale masurii:** Reducerea saraciei si imbunatatirea calitatii vietii; Conservarea mostenirii culturale; Imbunatatirea conditiilor de viata a locuitorilor prin dezvoltarea spatiilor publice locale; Cresterea numarului de locuitori din teritoriul GAL care beneficiaza de servicii imbunatatite.

**Masura contribuie la prioritatea prevazuta la art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013: P6 – Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale**

**Masura corespunde obiectivelor art. 20 din Reg. (UE) nr. 1305/2013.**

**Măsura contribuie la Domeniul de intervenție:** 6B. Încurajarea dezvoltării locale în zonele rurale (*Art. 5, al. 6, lit. b din Reg. (UE) nr. 1305/2013*).

**Măsura contribuie la obiectivele transversale ale Reg. (UE) nr. 1305/2013:** mediu, climă și inovare, în conformitate cu art. 5, Reg. (UE) nr. 1305/2013).

**Complementaritatea cu alte măsuri din SDL:** —

**Sinergia cu alte măsuri din SDL:** M 4.1, M 4.2, M 4.4, M 4.3 (DI: 6B, 6A)

## **2. Valoarea adăugată a măsurii**

Proiectele depuse pe această măsură vor avea în vedere rezolvarea problemelor identificate în analiza SWOT la nivelul GAL Stefan cel Mare în comunitățile cu populație semnificativă de romi, vor îmbunătăți, în final, condițiile de trai și vor crea cadrul ideal pentru creșterea nivelului de trai al celor care locuiesc în acest teritoriu. Valoarea adăugată se va traduce prin utilizarea punctelor tari și a oportunităților identificate în analiza SWOT în vederea diminuării sau chiar eliminării efectelor punctelor slabe / amenințărilor — nivel redus de educație, rată mare a abandonului școlar, infrastructura rutieră slab dezvoltată, infrastructura medicală deficitară, infrastructura educațională de proastă calitate, riscul excluderii sociale a locuitorilor din comunitatea romă din zonă din cauza nivelului redus de educație al acestora ș.a. Inovarea socială are o importanță deosebită, mai ales în contextul inițiativelor din domeniul incluziunii sociale și a combaterii săraciei în comunitățile de romi, având în vedere faptul că acestea vizează cu prioritate comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie și excludere socială.

În cadrul acestei măsuri se vor avea în vedere și acțiuni inovative sociale. În Ghidul măsurii se va preciza că toate proiectele să țină cont de specificul local și de nevoile identificate și transpuse în SDL.

## **3. Trimiterea la alte acte legislative**

- ❖ R(UE) nr. 1303/2013;
- ❖ R (UE) nr. 480/2014 de completare a R (UE) nr. 1303/2013;
- ❖ R (UE) nr. 808/2014 de stabilire a normelor de aplicare a R (UE) Nr. 1305/2013;
- ❖ Legea nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea din învățământul preuniversitar precum și durata de studii;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 1/2011a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Hotărârea Guvernului nr. 866/2008 privind aprobarea nomenclatoarelor calificărilor profesionale pentru care se asigură pregătirea din învățământul preuniversitar precum și durata de studii;
- ❖ Legea nr. 263/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea creșelor;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ❖ Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale - republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- ❖ Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr 489/2006 privind libertatea religiei si regimul general al cultelor - republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Hoararea Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Ordinul nr. 2260 din 18 aprilie 2008 privind aprobarea Normelor metodologice de clasare si inventariere a monumentelor istorice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- ❖ Legea nr. 143/2007 privind infiintarea, organizarea si desfasurarea activitatii asezamintelor culturale, cu modificarile si completarile ulterioare.

#### 4. Beneficiari directi/indirecti (grup tinta)

##### Beneficiari directi:

- ❖ ONG-uri cu expertiza relevanta pentru actiunile selectate
- ❖ Comunele si orasele din GAL si asociatiile acestora conform legislatiei nationale in vigoare;
- ❖ ONG-uri definite conform legislatiei in vigoare;
- ❖ Entități publice din teritoriul GAL Ștefan cel Mare;
- ❖ *Parteneriat între autoritatea publică locală și un furnizor de servicii sociale;*
- ❖ *Furnizorii de servicii sociale (publici și privați);*
- ❖ *Unitățile de cult;*
- ❖ *Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare - în cazul în care nici un alt solicitant nu-și manifestă interesul și se aplică măsuri de evitare a conflictului de interese.*

##### Beneficiari indirecti:

- ❖ Populatia roma din teritoriul GAL care beneficiaza de servicii imbunatatite.
- ❖ Populația marginalizată din teritoriul GAL Ștefan cel Mare.

#### 5. Tip de sprijin

Rambursarea costurilor eligibile suportate si platite efectiv.

Plati in avans, cu conditia constituirii unei garantii bancare sau a unei garantii echivalente corespunzatoare procentului de 100 % din valoarea avansului, in conformitate cu art. 45 (4) si art. 63 ale Reg. (UE) nr. 1305/2013.

#### 6. Tipuri de actiuni eligibile si neeligibile

##### Actiuni eligibile pentru componenta de investitii:

- ❖ Infiintarea, amenajarea spatiilor publice de recreere pentru populatia din teritoriul GAL Ștefan cel Mare din comunitatile de romi (parcuri, spatii de joaca pentru copii, terenuri de sport etc.);
- ❖ Renovarea cladirilor publice si amenajarea de parcuri, pietre, spatii pentru organizarea de targuri etc.) in comunitatile cu populatie semnificativa de romi;
- ❖ Achizitionarea de utilaje si echipamente pentru serviciile publice pentru deservirea comunitatilor de romi;
- ❖ Infiintarea si modernizarea (inclusiv dotarea) gradinitelor, numai a celor din afara incintei scolilor din teritoriul GAL Ștefan cel Mare, inclusiv demolarea, in cazul in care expertiza tehnica o recomanda, in comunitatile de romi;

- ❖ Infiintarea si modernizarea (inclusiv dotarea) creselor precum si a infrastructurii de tip after-school, numai a celor din afara incintei scolilor din teritoriul GAL Ștefan cel Mare, in comunitatile de romi;
- ❖ Modernizarea, renovarea si / sau dotarea caminelor culturale in comunitatile cu populatie majoritara a minoritatii rome;
- ❖ Imbunatatirea sigurantei publice prin infiintarea si / sau modernizarea retelelor de iluminat public si prin sistemele de supraveghere in comunitatile de romi.
- ❖ Infiintarea, modernizarea, reabilitarea, renovarea și/sau dotarea centrelor de zi pentru categorii de persoane vulnerabile, în special pentru comunitatea romă.
- ❖ Investiții în crearea, îmbunătățirea, modernizarea extinderea și/sau dotarea infrastructurii pentru furnizarea de servicii integrate pentru copii, tineri, adulti / parinti ai comunitatii de romi prin intermediul centrelor multi-functionale / punctelor unice de acces la servicii / one-stop shop sau / si prin implicarea specialistilor din ONG-uri sau a celor de la nivelul serviciilor publice de asistenta sociala;
- ❖ Sprijinirea investițiilor în crearea, îmbunătățirea și extinderea dezvoltarii infrastructurii / furnizarii de servicii sociale / pentru populatia roma si furnizarea de servicii in cadrul centrelor comunitare integrate medico-sociale;
- ❖ Incurajarea abordarilor inovative in furnizarea de servicii de catre echipe mobile multi-functionale pentru comunitatile de romi.
- ❖ Acțiuni materiale și imateriale care conduc la construirea sau reconstruirea, modernizarea, reabilitarea, extinderea, dotarea centrelor sociale/infrastructuri sociale, pentru servicii sociale prevazute în HG 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu excepția serviciilor sociale cu cazare pe timp nedeterminat (infrastructurii de tip rezidențial).
- ❖ *Achiziția microbuzelor în cazul proiectelor sociale este eligibilă corelat cu activitățile propuse;*

#### **Acțiuni neeligibile:**

- ❖ Cheltuielile neeligibile generale conform prevederilor din Cap. 8.1 din PNDR

### **7. Conditii de eligibilitate**

- ❖ Solicitantul trebuie sa se incadreze in categoria beneficiarilor eligibili;
- ❖ Solicitantul trebuie sa nu fie in insolventa sau incapacitate de plata;
- ❖ Investitia trebuie sa se incadreze in cel putin unul din tipurile de sprijin prevazute prin masura;
- ❖ Solicitantul trebuie sa se angajeze sa asigure intretinerea / mentenanta investitiei pe o perioada de minim 5 ani de la ultima plata;
- ❖ Investitia trebuie sa demonstreze oportunitatea si necesitatea socio-economica prin intermediul Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții;;
- ❖ Investitia sa se realizeze in teritoriul GAL Stefan cel Mare;
- ❖ Investitia trebuie sa fie in corelare cu orice strategie de dezvoltare nationala / regionala / judeteană / locala aprobata, corespunzatoare domeniului de investitii;
- ❖ Investitia trebuie sa respecte Planul Urbanistic General.
- ❖ Proiectul va demonstra felul in care integreaza minoritatile, contribuie la evitarea segregarii si a excluziunii sociale;
- ❖ Solicitantul trebuie sa aiba sediul social/punct de lucru/filială/sucursală in teritoriul GAL.

## 8. Criterii de selectie

- ❖ Proiecte realizate in parteneriat;
- ❖ Proiecte care deservesc localitati cu o populatie cat mai mare de romi;
- ❖ Proiectul contine componente inovative sociale sau de protectia mediului;
- ❖ Beneficiarii isi dau acceptul pentru includerea proiectului finantat in cataloage de prezentare sau alte forme de promovare fizica sau in mediul online realizate de GAL prin intermediul altor masuri.
- ❖ Gradul de saracie a zonei in care va fi implementat proiectul.
- ❖ Proiectul vizează crearea locurilor de muncă.

## 9. Sume (aplicabile) si rata sprijinului

Sprijinul public nerambursabil al unui proiect este de minim 5.000 Euro si maxim 138.357,69 Euro.

Sprijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind functionarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totala a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de catre un beneficiar nu va depasi plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/ beneficiar.

Intensitatea sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este astfel:

- pentru operatiunile generatoare de venit 90%;
- pentru operatiunile generatoare de venit cu utilitate publica -100%;
- pentru operatiunile negeneratoare de venit 100%.

## 10. Indicatori de monitorizare

- ❖ Populatia neta roma care beneficiaza de servicii/infrastructuri imbunatatite;
- ❖ Numarul de proiecte ce au componente inovative social sau de protectie a mediului;
- ❖

**CAPITOLUL VI: Descrierea complementaritatii si / sau contributiei la obiectivele altor strategii relevante (nationale, sectoriale, regionale, judetene etc.)**

Strategia de Dezvoltare Locala a Asociatiei Grupul de Actiune Locala Stefan cel Mare este complementara cu alte programe de dezvoltare, atat la nivel local, cat si judetean (Iasi si Vaslui), regional, sectorial si national, si vizeaza dezvoltarea economica si sociala a teritoriului, luand in considerare nevoile si problemele si rezolvarea acestora prin accesarea diverselor surse de finantare existente. Complementaritatea cu programele existente este necesara pentru dezvoltarea teritoriului cu impact sporit in accesarea multi-fond.

FEDR si FSE, prin instrumentul de finantare DLRC-POR, va sprijini actiunile de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii in mediul urban pentru localitati cu peste 20.000 de locuitori, in timp ce FEADR va sprijini GAL-uri in zonele rurale si in orasele mici cu mai putin de 20.000 de locuitori. Finantarea LEADER prin Programul National de Dezvoltare Rurala (PNDR) va fi realizata din FEADR.

Prin masurile propuse, Strategia de Dezvoltare Locala a Asociatiei Grupul de Actiune Locala Stefan cel Mare este complementara cu urmatoarele strategii de dezvoltare strategica locala, judeteana, regionala, sectoriala si nationala:

- Planul National de Dezvoltare Rurala (PNDR) 2014-2020;
- Planul de Dezvoltare Regionala Nord-Est pentru perioada 2014-2020;
- Strategia de Dezvoltare Socio-economica a judetului Iasi pentru perioada 2014-2020;
- Strategia de dezvoltare economico-sociala a judetului Vaslui cu orizontul de timp 2013 - 2020;
- Strategiile de Dezvoltare Locala ale comunelor partenere in GAL.

| <b>Program/Strategie/Proiect</b>                                         | <b>Mod de relationare</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Planul National de Dezvoltare Rurala (PNDR) 2014-2020</b>             | PNDR cuprinde un program de masuri ce vizeaza dezvoltarea durabila a spatiului rural si finanteaza investitii prevazute pentru dezvoltarea potentialului turistic al zonelor rurale si a infrastructurii necesare. Strategia propusa, care se desfasoara pe teritoriul Asociatiei Grupul de Actiune Locala Stefan cel Mare, actioneaza complementar pentru dezvoltarea spatiului rural de pe teritoriul GAL, prin valorificarea si promovarea durabila a potentialului economic, valorificarea patrimoniului cultural, dezvoltarea economiilor locale si crearea de noi locuri de munca. Masurile propuse prin SDL GAL Stefan cel Mare urmaresc satisfacerea nevoilor specifice teritoriului GAL, tratand cu prioritate doar acele zone de interes din PNDR care se regasesc cu precadere in teritoriul GAL. Astfel, pornind de la nevoile locale identificate si propuse a fi solutionate prin masurile cuprinse in strategie, se vor atinge obiectivele identificate la nivel local, implicit si o parte din obiectivele regasite in PNDR 2014-2020. |
| <b>Planul de Dezvoltare Regionala Nord-Est pentru perioada 2014-2020</b> | Obiectivul general al PDR Nord-Est il reprezinta derularea in Regiunea Nord-Est a unui proces de crestere economica durabila, favorabil cresterii competitivitatii economice si incluziunii sociale, care sa conduca la o diminuare a decalajelor existente fata de celelalte regiuni ale Romaniei. Masurile propuse a se implementa in cadrul SDL vizeaza domenii de activitate eligibile in cadrul PDR Nord Est, dar care                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | au ca beneficiari agenti economici din mediul rural, PDR limitandu-se doar la cei din mediul urban.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Strategia de Dezvoltare Socio-economica a Judetului Iasi pentru perioada 2014-2020</b>            | Viziunea strategica pentru dezvoltarea judetului Iasi in perioada 2014-2020 presupune un angajament comun al actorilor de la nivelul judetului de a sprijini crearea unui mediu economic dinamic si performant, care sa reafirme Iasul ca motor al dezvoltarii in regiunea Moldovei, sa permita regenerarea si revigorarea sustenabila a comunitatilor locale si sa le asigure o viata mai buna locuitorilor. Strategia de Dezvoltare a Judetului Iasi are la baza, la fel ca si SDL-ul, strategiile de dezvoltare locala ale comunelor din judet, parte din acestea regasindu-se si in teritoriul GAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Strategia de dezvoltare economico-sociala a judetului Vaslui cu orizontul de timp 2013 - 2020</b> | Strategia se concentreaza pe noua obiective: Dezvoltarea si modernizarea infrastructurii fizice si sociale, in vederea imbunatatirii accesibilitatii judetului Vaslui si a cresterii calitatii vietii; Reducerea disparitatilor dintre localitatile rurale si cele urbane din judetul Vaslui, prin dezvoltarea si diversificarea economiei rurale; Dezvoltarea activitatilor economice din judetul Vaslui, prin valorificarea superioara a resurselor de care dispune, inclusiv a resurselor de energie alternativa; Imbunatatirea conditiilor de mediu si protejarea mediului inconjurator; Dezvoltarea turismului prin valorificarea potentialului turistic local; Cresterea ocuparii si a incluziunii sociale; Cresterea calitatii serviciilor publice; Dezvoltarea capacitatii administrative a administratiilor publice locale din judet; Dezvoltarea cooperarilor internationale si transfrontaliere. Strategia de Dezvoltare a Judetului Vaslui are la baza, la fel ca si SDL-ul, strategiile de dezvoltare locala ale comunelor din judet, respectiv comunele Tacuta, Codaesti, Danesti, Rebricea si orasul Negresti regasindu-se si in teritoriul GAL. |
| <b>Programul Operational Capital Uman - POCU<sup>1</sup></b>                                         | Obiectivul general al POCU este dezvoltarea capitalului uman si cresterea competitivitatii, prin corelarea educatiei si invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii si asigurarea de oportunitati sporite pentru participarea viitoare pe o piata a muncii moderna, flexibila si inclusiva. Acest obiectiv este complementar cu cele din strategia locala a GAL-ului, care vizeaza incurajarea transferului de cunostinte si a inovarii in agricultura, in silvicultura si in zonele rurale. Complementar POCU, masurile GAL vizeaza crearea unei baze de cunostinte in zonele rurale prin activitati demonstrative si actiuni de informare care nu presupun eliberarea unor diplome ANC la finalizarea perioadei de informare sau participare la vizite de studiu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Fondul Social European (FSE)</b>                                                                  | FSE este principalul instrument prin care Europa sustine crearea de locuri de munca, ajuta oamenii sa obtina locuri de munca mai bune si asigura oportunitati profesionale mai echitabile pentru toti cetatenii UE. Prin masurile propuse, SDL contribuie la crearea de locuri de munca in teritoriul vizat, precum si mentinerea celor existente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

<sup>1</sup> AP 6 Educatie si competente; AP 3 Locuri de munca pentru toti

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR)<sup>2</sup></b>                     | FEDR urmareste consolidarea coeziunii economice si sociale in cadrul Uniunii Europene prin corectarea dezechilibrelor existente intre regiunile acesteia. FEDR isi concentreaza investitiile asupra mai multor domenii prioritare cheie: Inovare si cercetare; Agenda digitala; Sprijin pentru intreprinderile mici si mijlocii (IMM-uri); Economie cu emisii reduse de carbon. La fel ca si in cazul FEDR, beneficiarii eligibili ai masurilor propuse prin SDL sunt si IMM-uri, cele doua actionand complementar pentru sprijinirea intreprinderilor mici si mijlocii. |
| <b>Fondul de Coeziune (FC)<sup>3</sup></b>                                            | Fondul de coeziune poate sprijini proiecte legate de energie si de transport, atat timp cat acestea aduc beneficii vizibile mediului inconjurator in ceea ce priveste eficienta energetica, utilizarea surselor de energie regenerabila, dezvoltarea transportului feroviar, sustinerea intermodalitatii, consolidarea transportului public etc.                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice (POS CCE)</b> | POS CCE finanteaza: extinderea capacitatii de productie; modernizarea intreprinderii; sprijin financiar pentru accesul institutiilor publice si IMM-urilor la internet si servicii conexe, precum si pentru achizitionarea de hardware si software; extinderea si modernizarea retelelor de transport, distributie si furnizare a energiei electrice, gazelor naturale si petrolului, in scopul reducerii pierderilor. Prin masurile propuse, SDL contribuie de asemenea la modernizarea intreprinderilor, cele doua programe fiind complementare.                       |
| <b>Programul Operational Regional (POR)<sup>4</sup></b>                               | POR 2014-2020 se adreseaza celor cinci provocari pentru crestere la nivel national, identificate in Acordul de Parteneriat: competitivitatea si dezvoltarea locala; populatia si aspectele sociale; infrastructura; resursele; administratia si guvernarea. Activitatile si actiunile propuse prin proiectele de dezvoltare a teritoriului GAL Stefan cel Mare se vor implementa tinand cont de aceste principii ale dezvoltarii locale, in complementaritatea cu activitatile din Programul Operational Regional.                                                       |

<sup>2</sup> AP 9 Sprijinirea regenerarii economice si sociale a comunitatilor defavorizate din mediul urban

<sup>3</sup> AP 3 Dezvoltarea infrastructurii de mediu in conditii de management eficient al resurselor

<sup>4</sup> AP 2 Imbunatatirea competitivitatii intreprinderilor mici si Mijlocii; AP 4: Sprijinirea dezvoltarii urbane durabile; AP 5 Conservarea, protectia si valorificarea durabila a patrimoniului cultural; AP 7 Diversificarea economiilor locale prin dezvoltarea durabila a turismului; AP 8 Dezvoltarea infrastructurii sanitare si sociale; AP 10 Imbunatatirea infrastructurii educationale

a) calendarul estimativ de activități

[illegible]

|                                                                                                     |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Verificarea conformității cererilor de plată*                                                       | Personal GAL; AFIR                   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare a proiectelor contractate                                                              | Beneficiarul; Personal GAL; AFIR     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare a și evaluarea implementării strategiei                                                | Personal GAL; Audit; CD; Cenzor; AGA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Întocmirea cererilor de plată, dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare | Personal GAL; Audit; CD; Cenzor; AGA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

b) responsabili pentru implementarea acțiunilor (personal angajat/servicii externalizate/parteneri etc.);

| ACTIVITATE                                                                       | Responsabili                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Animarea teritoriului                                                            | Personalul GAL; Actori locali                                                       |
| Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție pe <b>infrastructură socială</b> | Comitetul Director/ Manager/Personalul GAL<br>Autoritatea de Management             |
| Pregătirea și publicarea apelurilor de selecție                                  |                                                                                     |
| Primire cereri                                                                   | Personalul GAL                                                                      |
| Analiza, evaluarea și selecția proiectelor                                       | Personalul GAL; Experți externi*                                                    |
| Raportul de selecție                                                             | Comitetul de Selecție a proiectelor AM, Personal GAL                                |
| Soluționarea eventualelor contestații                                            | Comisia de Soluționare a Contestațiilor;<br>Autoritatea de Management; Personal GAL |
| Depunerea AFIR și contractarea                                                   | Beneficiarul; Personal GAL; AFIR                                                    |
| Verificarea conformității cererilor de plată*                                    | Personal GAL; AFIR                                                                  |
| Monitorizarea proiectelor contractate                                            | Beneficiarul; Personal GAL; AFIR                                                    |
| Monitorizarea și evaluarea implementării strategiei                              | Personal GAL; Audit; CD; Cenzor; AGA                                                |

|                                                                                                     |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Întocmirea cererilor de plată, dosarelor de achiziții aferente costurilor de funcționare și animare | Personal GAL; Audit; CD; Cenzor; AGA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|

c) resursele financiare și materiale necesare pentru desfășurarea acțiunilor propuse

#### **Resurse financiare:**

Cheltuieli cu deplasarea; Cheltuieli cu personalul; Cheltuieli cu achiziția de materiale de informare și/sau promovare; Cheltuieli de funcționare; Cheltuieli cu promovarea în media; Cheltuieli cu promovarea în media a apelului; Cheltuieli externalizate pentru evaluare și selecție proiecte.

#### **Resurse materiale:**

Materiale de informare, materiale de promovare, logistică, transport auto, mobilier, birotică, tehnică de calcul etc. Materiale de informare, materiale de promovare.

Se intenționează lansarea tuturor măsurilor în primul apel de proiecte, urmând ca, în funcție de sumele rămase disponibile, economii și eventual alte alocări, să se deschidă noi apeluri.

Bugetul alocat costurilor de funcționare GAL și resursele externe utilizate sunt corelate cu acțiunile propuse în Planul de Acțiune estimativ. Valoarea cheltuielilor de funcționare și animare a GAL Stefan cel Mare reprezintă 20% din Componenta A, urmând ca, ulterior publicării Raportului de Selecție, să fie definitivat planul de finanțare al SDL, respectând procentele stabilite. Astfel, costurile de funcționare totale (A+B) vor fi completate cu 20% din suma alocată Componentei B (valoarea aferentă nivelului de calitate obținut în urma procesului de evaluare și selecție).

Pentru funcționarea GAL, sunt eligibile costurile legate de managementul implementării strategiei, respectiv costurile de funcționare, costurile de personal, costurile de instruire, costurile legate de comunicare, costurile financiare, precum și costurile legate de monitorizarea și evaluarea strategiei, așa cum sunt ele prevăzute în **fișa măsurii 19.4 - Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare, și în conformitate cu articolul 34 (3) (g) Regulamentul 1303/2013.**

Resursele externe ale Asociației Grupului de Acțiune Locală Stefan cel Mare sunt formate din contribuția la constituirea patrimoniului inițial, cotizațiile anuale ale membrilor asociației, precum și resursele materiale existente ale asociației.

Resurse materiale existente constau în videoproiector și ecran de proiecție, laptop-uri, sisteme de operare, imprimantă cu laser, multifuncțională alb-negru, mobilier (birouri, biblioraft, scaune, servanță etc.), panouri promovare, alte materiale existente (logistică) din fonduri FEADR, sub-Măsura 431.2; Echipamentele prezentate mai sus vor fi înlocuite pe măsura uzurii fizice și morale, și vor fi casate după caz, în conformitate cu legislația contabilă în vigoare.

## CAPITOLUL VIII: Descrierea procesului de implicare a comunitatilor locale in elaborarea strategiei

### Activitatea 1. Animarea teritoriului: lunile ianuarie - martie 2016.

In vederea animarii teritoriului, au fost desfasurate urmatoarele sub-activitati:

#### *1.1 Activitatea de informare si publicitate*

Promovarea proiectului in randul beneficiarilor si la nivelul publicului larg a fost realizata prin informare directa. In acest sens au fost tiparite si distribuite afise si materiale prezentare proiect. Continutul informational si grafic al afiselor si materialelor de prezentare a fost realizat de animatorul GAL cu sprijinul unei firme de specialitate (activitate partial sub-contractata). Materialele de informare au fost concepute luand in considerare elementele de identitate vizuale specifice FEADR. Materialele au fost tiparite de echipa de proiect.

Materialele de informare au fost distribuite in teritoriul GAL, dupa cum urmeaza:

- Materialele de prezentare au fost distribuite prin intermediul primariilor din componenta GAL si direct de catre animator - **in cadrul celor 14 evenimente de consultare publica** de la activitatea 1.2 -tabelul cu cele 14 evenimente de consultare si documentele justificative se regasesc in Anexa 6 la SDL - Documente justificative privind animarea.
- Afisele de informare au fost postate in localitatile care fac parte din GAL in locatii publice, cu trafic pietonal intens.

S-a asigurat distribuirea materialelor in toate localitatile care fac parte din GAL in vederea informarii populatiei cu privire la procesul de consultare si analiza a nevoilor existente la nivelul diversilor beneficiari potentiali ai strategiei de dezvoltare locale din cele **13 comune si orasul Negresti din GAL** (unui numar anticipat initial de **280** de persoane, in final fiind **378** de persoane). Publicul larg a fost informat prin intermediul website-ului GAL - [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro) A fost creata o sectiune cu informatii generale privind proiectul, precum: denumirea proiectului, durata, finantarea primita, finantatorul, obiectivul proiectului, grupul tinta, activitatile si rezultatele.

In cadrul acestei sub-activitati au fost pregatite si materialele promotionale care au fost distribuite beneficiarilor. S-au achizitionat 280 de pixuri, 280 de mape si 280 de agende. Aceste materiale au fost distribuite in timpul desfasurarii actiunilor de animare (pentru cei 280 de participanti) . Aceasta activitate s-a derulat simultan cu cea de consultare a populatiei in cele 14 comune ale GAL (vezi activitatea 1.2)

#### *1.2 Activitatea de consultare publica -lunile februarie -martie 2016*

S-a desfasurat un proces de consultare si animare realizat la nivelul teritoriului GAL Stefan cel Mare prin implicarea activa a actorilor si organizatiilor locale in vederea analizei nevoilor si oportunitatilor de dezvoltare in vederea identificarii celor mai bune mecanisme de implicare activa a populatiei in dezvoltarea zonei. Au avut loc **14 evenimente de consultare publica** (cate unul in fiecare comuna din GAL) la care au fost invitati potentiali beneficiari ai viitoarelor proiecte, fermieri, reprezentanti ai sectorului privat si public, asociatii si grupuri de producatori sau cooperative agricole locale, grupuri apartinand unor minoritati etnice sau religioase. La fiecare eveniment de consultare au participat **o medie de 20 de participanti** reprezentativi din toate sectoarele de activitate din comuna, un total de **378 participanti**.

In cadrul acestor actiuni de consultare s-a realizat analiza nevoilor SWOT, s-a discutat modul in care se pot integra in strategia de dezvoltare zonele sarace/defavorizate (zone Natura 2000, zone cu valoare naturala ridicata (HNV), zone afectate de restructurare industriala) cuprinse in teritoriu. S-au discutat posibile modele de fise de masuri care sa adreseze problematica grupurilor minoritatilor etnice cuprinse in parteneriat; s-a discutat

metodologia de includere a unor masuri de sprijinire a tinerilor (cu varsta pana in 40 de ani) din teritoriul GAL si al femeilor ca reprezentanti legali in cadrul organizatiilor ce formeaza parteneriatul. S-au analizat in cadrul acestor consultari publice masurile de sprijinire si sau infiintare a organizatiilor agricole/a grupurilor de producatori/reprezentanti ai sectorului forestier, reprezentanti ai sectorului economic/ai organizatiilor de mediu. S-au discutat tipul masurilor si actiunilor inovative prevazute in cadrul planului de dezvoltare locala. Fiecare consultare a fost pregatita de animator impreuna cu cei doi experti angajati pentru pregatirea cadrului strategiei de dezvoltare locala.

### *1.3 Activitatea de convocarea ale partenerilor la nivelul teritoriului, in UAT reprezentativa(e) pentru realizarea grupurilor tematice -lunile martie-aprilie 2016*

S-au convocat cinci intalniri ale partenerilor la nivelul teritoriului, trei comune din judetul Iasi si o comuna si un oras din judetul Vaslui (comune Aroneanu, Dobrovat, Prisacani, din judetul Iasi si comuna Rebricea si orasul Negresti din judetul Vaslui), propuse pentru a realiza grupuri tematice pentru elaborarea viitoarei strategii: 1. O convocare a partenerilor la nivel UAT Aroneanu, Dobrovat si Rebricea - cu toti membrii reprezentativi ai fermierilor din teritoriul GAL, ai asociatiilor organizatiilor agricole/a grupurilor de producatori -pentru discutarea tuturor posibilelor masuri la care aceste tipuri de beneficiari pot fi eligibili in viitoarea strategie. 2. O convocare a partenerilor la nivel UAT Prisacani – cu toti membrii reprezentativi ai institutiilor publice si asociatiilor non-agricole si fundatiilor la nivel de GAL – pentru discutarea tuturor posibilelor masuri la care aceste tipuri de beneficiari pot fi eligibili in viitoarea strategie. 3. O convocare a partenerilor la nivel UAT Negresti – cu toti membrii reprezentativi ai sectorului economic si ale organizatiilor de mediu – pentru discutarea tuturor posibilelor masuri la care aceste tipuri de beneficiari pot fi eligibili in viitoarea strategie.

Cele cinci convocari au fost facute de animator, cei doi experti au condus discutiile in timpul celor cinci grupuri tematice, pregatind un draft de raport pentru fiecare grup in parte. La fiecare grup tematic au participat o medie de 15 participanti/grup, un total de **82 participanti** la cele cinci intalniri. Tabelul cu datele celor 14 intalniri de consultare si cele 5 intalniri ale partenerilor la nivelul teritoriului sunt mai jos:

| Nr. | Consultari publice-locatie comuna | Data       | Nr         | Consultari publice-locatie comuna         | Data        |
|-----|-----------------------------------|------------|------------|-------------------------------------------|-------------|
| 1   | Rebricea/Vs                       | 26.01.2016 | 12         | Tutura/Is                                 | 18.02.2016  |
| 2   | Danesti/Vs                        | 27.02.2016 | 13         | Tacuta/Vs                                 | 22.02.2016  |
| 3   | Oras Negresti/Vs                  | 29.01.2016 | 14         | Aroneanu/Is                               | 24.02.2016  |
| 4   | Dobrovat/Is                       | 03.02.2016 | <b>Nr.</b> | <b>Convocari parteneri-locatie-comuna</b> | <b>Data</b> |
| 5   | Costuleni/Is                      | 04.02.2016 | 1          | Prisacani/Is                              | 14.03.2016  |
| 6   | Golaiesti/Is                      | 05.02.2016 | 2          | Aroneanu/Is                               | 22.03.2016  |
| 7   | Ungheni/Is                        | 08.02.2016 | 3          | Dobrovat/Is                               | 23.03.2016  |
| 8   | Prisacani/Is                      | 10.02.2016 | 4          | Oras Negresti/Vs                          | 24.03.2016  |
| 9   | Comarna/Is                        | 11.02.2016 | 5          | Rebricea/Vs                               | 25.03.2016  |
| 10  | Ciortesti/Is                      | 15.02.2016 |            |                                           |             |
| 11  | Codaesti/Vs                       | 16.02.2016 |            |                                           |             |

In aceasta etapa de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locala a GAL s-a asigurat promovarea egalitatii dintre barbati si femei si a integrarii de gen, cat si prevenirea oricarei discriminari pe criterii de sex, origine rasiala sau etnica, religie sau convingeri, handicap, varsta sau orientare sexuala.

## **CAPITOLUL IX:**

### **Organizarea viitorului GAL**

#### **Descrierea mecanismelor de gestionare, monitorizare, evaluare si control a strategiei**

Pentru a se asigura succesul si eficacitatea implementarii Strategiei de Dezvoltare Locala, dar si calitatea echipei GAL, membrii acesteia vor fi selectati luand in considerare urmatoarele criterii: experienta anterioara ca urmare a implementarii unui Plan de Dezvoltare Locala 2007-2013, formarea profesionala si instruirea. De asemenea, se va tine cont ca echipa selectata sa fi fost implicata in procesul de constituire a parteneriatului si in pregatirea dosarului pentru selectia GAL, fapt ce va asigura continuitatea si cunoasterea abordarii LEADER si a strategiei propuse.

Pe langa sarcina de implementare a strategiei, Echipa GAL va avea urmatoarele functii administrative principale:

#### **1. Pregatirea si publicarea apelurilor de selectie, in conformitate cu SDL**

GAL Stefan cel Mare va deschide pentru fiecare dintre masuri apeluri de selectie conform Planului de Actiuni prevazut in cadrul Capitolului VII al SDL si in conformitate cu prevederile Ghidului 19.2, in cazul in care organele de decizie nu stabilesc altfel si in functie de sumele disponibile sau redistribuite. Apelul de selectie va fi aprobat de catre Consiliul Director al GAL Stefan cel Mare. Dupa aprobarea apelului de selectie de catre Consiliul Director al GAL, va fi transmisa o copie a aprobarii la reprezentantul Autoritatii de Management si se va asigura publicitatea apelului, conform Ghidului submasurii 19.2. Apelul de selectie se va lansa in asa fel incat potentialii beneficiari sa aiba timp suficient pentru pregatirea si depunerea proiectelor.

#### **2. Animarea teritoriului**

Activitatile de animare sunt importante pentru stimularea procesului de dezvoltare locala si trebuie sa fie proportionale cu nevoile identificate de GAL la nivelul teritoriului. Informarea si comunicarea reprezinta elemente esentiale atat in etapele initiale, de constituire a parteneriatelor public - private cat si ulterior, dupa selectarea parteneriatului ca GAL in actiunile sale de functionare, instruire si animarea teritoriului. Scopul actiunilor de informare si promovare in mediul rural il reprezinta constientizarea publicului asupra activitatilor si oportunitatilor oferite de GAL Stefan cel Mare potentialilor beneficiari, in vederea accesarii fondurilor europene destinate dezvoltarii rurale si in ceea ce priveste continutul masurilor.

GAL va utiliza diferite mijloace pentru a informa comunitatea locala cu privire la posibilitatile de granturi existente pentru finantarea proiectelor (intalniri si evenimente publice, mass media locala, pliante si publicatii proprii, pagini de internet) inclusiv prin intermediul membrilor GAL).

Actiunile specifice de promovare si instruire a potentialilor beneficiari vor fi realizate in conformitate cu nevoile identificate, urmarindu-se acoperirea tuturor domeniilor de interes corespunzatoare masurilor din plan. Informarea si comunicarea va fi intreprinsa de catre personalul GAL , partenerii, presedintele, liderii locali ai Grupului de actiune Locala Stefan cel Mare si de catre alte persoane.

### **3. Analiza, evaluarea si selectia proiectelor**

Potențialii beneficiari vor depune dosarul Cererii de finanțare la secretariatul GAL Stefan cel Mare. Acestia vor utiliza formularele de cereri de finanțare aferente fiecărei măsuri din strategie, puse la dispoziția solicitanților pe site-ul asociației sau/si la sediul GAL.

Dupa depunerea cererilor de finanțare, echipa GAL va proceda la:

- verificarea conformității cererii de finanțare;
- verificarea eligibilității cererilor de finanțare;
- verificarea criteriilor de selecție;
- solicitare de informații suplimentare;
- verificarea în teren (daca este cazul);
- proiectele depuse de către solicitanți vor fi supuse dezbaterii și selectării finale de către Comitetul de Selecție al proiectelor.

GAL Stefan cel Mare va verifica conformitatea proiectului, respectarea criteriilor de eligibilitate, va solicita informații suplimentare și va întocmi Fisa de Selecție în conformitate cu cerințele impuse pentru fiecare măsură din strategie în scopul căreia se încadrează proiectul depus. Se vor folosi formularele și metodologia de completare a acestora utilizând manualele de implementare a procedurii publicate pe site-ul asociației.

Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în Strategia de Dezvoltare a microregiunii pe baza căreia GAL a fost selectat nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR. GAL Stefan cel Mare va putea selecta proiecte ce vor fi implementate în totalitate sau parțial în alte orașe care nu fac parte din aria de acoperire, atât timp cât proiectul este în beneficiul zonei rurale (de exemplu, un proiect ce prevede schimbările de experiență, vizitele de lucru sau workshop-uri demonstrative la care să participe persoanele din microregiune).

### **4. Monitorizarea si evaluarea implementarii strategiei**

Monitorizarea și evaluarea implementării SDL reprezintă o sarcină obligatorie, conform art. 34 din Reg. (UE) nr. 1303/2013. Evaluarea se va realiza pe tot parcursul implementării SDL, în conformitate cu Planul de Evaluare care va fi elaborat de echipa GAL și în care vor fi descrise modalitățile prin care se va realiza monitorizarea și evaluarea SDL.

Managementul Strategiei de dezvoltare locală a teritoriului acoperit de Grupul de Acțiune Locală Stefan cel Mare se realizează într-o succesiune de etape, o parte componentă a cărora este monitorizarea implementării și evaluarea rezultatelor.

Etapile de monitorizare și evaluare, desfășurate în mod corect și eficient, vor determina în mare parte succesul Strategiei, vor asigura implementarea efectivă și la timp a proiectelor.

Monitorizarea este un bilanț continuu și sistematic al contribuțiilor bugetare, al activităților finanțate conform măsurilor și al datelor privind primele rezultate la nivelul proiectelor. Monitorizarea exprimă o apreciere cu privire la punerea în aplicare corectă a măsurilor, facilitând corectarea deviațiilor de la obiectivele operaționale.

Evaluarea analizează rezultatele și impactul strategiei de dezvoltare locală, estimând eficacitatea, eficiența și relevanța măsurilor. Astfel, evaluarea depinde foarte mult de datele și informațiile colectate în urma monitorizării, ceea ce sugerează o interacțiune între cele două activități încă de la început.

Procesul de monitorizare si evaluare va fi realizat prin respectarea urmatoarelor principii: responsabilitatii, transparentei, cooperarii si eficientei.

Metodologia de monitorizare si evaluare consta intr-o serie de instrumente si metode a caror aplicare furnizeaza date cu privire la modul in care Strategia a fost implementata. Monitorizarea si evaluarea reprezinta activitati care se desfasoara in timpul si dupa implementarea Strategiei de dezvoltare locala, urmarindu-se stabilirea gradului de realizare a obiectivelor Strategiei.

Activitatile de monitorizare si evaluare urmeaza a fi realizate de echipa GAL, care are obligatia de a elabora rapoarte periodice conform prevederilor Ghidului submasurii 19.4.

#### **5. Verificarea conformitatii cererilor de plata pentru proiectele selectate (cu exceptia situatiilor in care GAL este beneficiar)**

In ceea ce priveste cererile de plata, acestea vor fi verificate de catre angajatii GAL, avand in vedere responsabilitatile din fisele postului, asigurandu-se o separare adecvata a acestora. Verificarea conformitatii cererilor de plata ale beneficiarilor se va realiza conform procedurilor specifice masurilor si conform prevederilor Ghidului submasurii 19.2.

#### **6. Monitorizarea proiectelor contractate**

Echipa GAL Stefan cel Mare va monitoriza proiectele depuse ale beneficiarilor si va intocmi rapoarte periodice cu privire la stadiul implementarii, contractarii si absorbtiei fondurilor. Echipa GAL va efectua, daca este cazul, vizite de verificare in teren, va solicita informatii beneficiarilor de proiecte cu privire la stadiul derularii proiectului, activitatile realizate, sumele absorbite, precum si alte informatii necesare completarii si transmiterii rapoartelor.

Monitorizarea proiectelor contractate va furniza informatii esentiale in ceea ce priveste indeplinirea/atingerea indicatorilor prevazuti in SDL, precum si contributia proiectelor depuse la prioritatile si obiectivele SDL.

#### **7. Intocmirea cererilor de plata, dosarelor de achizitii aferente costurilor de functionare si animare**

Pentru realizarea achizitiilor si a intocmirii cererilor de plata, GAL va respecta prevederile Ghidului sub-masurii 19.4 si a Manualului de Procedura. Echipa GAL va intocmi periodic cereri de plata, in functie de activitatile desfasurate si de necesitati, astfel incat sa se asigure continuitatea proiectului.

#### **8. Aspecte specifice domeniilor: financiar, contabilitate, juridic, resurse umane etc.**

Astfel, sarcinile ce revin echipei GAL sunt in conformitate cu prevederile art. 34 al Regulamentului (UE) nr. 1303/2013, acestea fiind esentiale si obligatorii pentru implementarea cu succes a SDL:

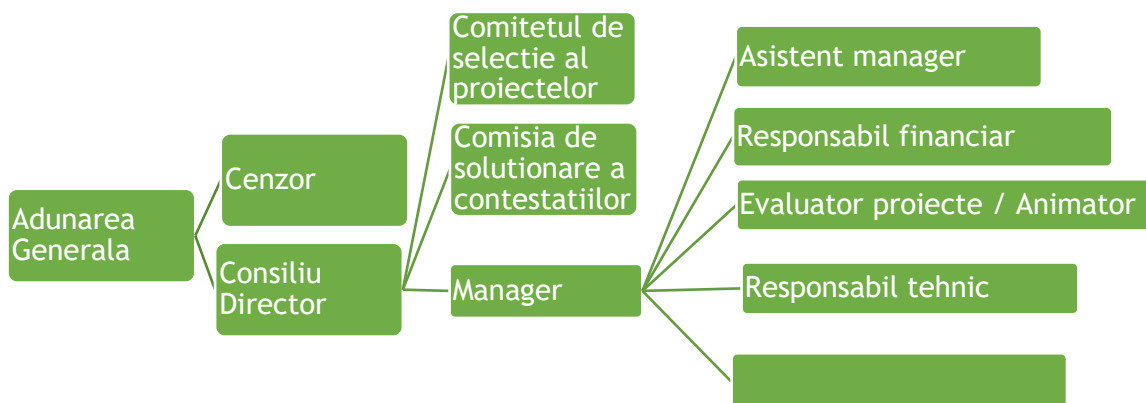
- consolidarea capacitatii actorilor locali relevanti de a dezvolta si implementa operatiunile, inclusiv promovarea capacitatilor lor de management al proiectelor;
- conceperea unei proceduri de selectie nediscriminatorii si transparente si a unor criterii obiective in ceea ce priveste selectarea operatiunilor, care sa evite conflictele

de interese, care garanteaza ca cel putin 51% din voturile privind deciziile de selectie sunt exprimate de parteneri care nu au statutul de autoritati publice si permite selectia prin procedura scrisa;

- asigurarea, cu ocazia selectionarii operatiunilor, a coerentei cu strategia de dezvoltare locala plasata sub responsabilitatea comunitatii, prin acordarea de prioritate operatiunilor in functie de contributia adusa la atingerea obiectivelor si tintelor strategiei;
- pregatirea si publicarea de cereri de propuneri sau a unei proceduri permanente de depunere de proiecte, inclusiv definirea criteriilor de selectie;
- primirea si evaluarea cererilor de finantare
- primirea si verificarea conformitatii cererilor de plata depuse
- selectarea operatiunilor, stabilirea cuantumului contributiei si prezentarea propunerilor catre organismul responsabil pentru verificarea finala a eligibilitatii inainte de aprobare;
- monitorizarea implementarii strategiei de dezvoltare locala plasate sub responsabilitatea comunitatii si a operatiunilor sprijinite si efectuarea de activitati specifice de evaluare in legatura cu strategia respectiva.

Persoanele care vor implementa Strategia de Dezvoltare Locala vor fi in numar de cel putin 4 persoane (*management, monitorizare, evaluare si alte atributii*), cu jumatate de norma sau cu norma intreaga, in functie de activitatile si de bugetul GAL de la un moment dat, iar structura poate fi adaptata la nivelul de incarcare pe activitati. In functie de necesitati, buget si particularitatile activitatilor, asociatia va angaja personal suplimentar pe perioada determinata/nedeterminata sau va externaliza punctual anumite activitati.

Personalul propriu al Asociatiei GAL Stefan cel Mare va fi constituit conform organigramei:



Echipa care va asigura implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala va avea urmatoarea componenta orientativa (organigrama):

- 1) **Manager** (responsabil administrativ) - coordoneaza activitatea GAL atat sub aspect organizatoric cat si al respectarii procedurilor de lucru; - **1 persoana**
- 2) **Responsabil financiar** - contabil - se ocupa de supravegherea si controlul gestiunii financiare - contabile a GAL-ului; - **1 persoana**
- 3) **Responsabil tehnic** - **1 persoana**
- 4) **Asistent manager** - **1 persoana**

- 5) **Responsabili cu animarea teritoriului/ Responsabili cu verificarea si selectia proiectelor Responsabili cu activitatile de monitorizare; 1- 3 persoane**
- 6) **Cenzor - 1 persoana**
- 7) **Consultanti externi - in functie de necesitati pentru buna desfasurare a activitatilor GAL;**

Pentru fiecare functie din cadrul Asociatiei GAL Stefan cel Mare au fost atribuite responsabilitatile fiecaruia in mecanismul de implementare, monitorizare si control ale activitatii GAL-ului (Anexa 8).

## CAPITOLUL X: Planul de finantare al strategiei

Suma publica totala alocata Strategiei de Dezvoltare Locala a Asociatiei GAL Stefan cel Mare este alcatuita din Componenta A si Componenta B, respectiv 2.562.530,31 Euro. Conform bonusării suplimentare în valoare de 145.947,00 Euro, suma publică totală alocată Strategiei de Dezvoltare Locala a Asociației GAL Stefan cel Mare va fi de 2.708.477,31 Euro.

Distribuirea sumei atribuite se va face astfel: 20% reprezentând suma de 29.189,40 Euro către cheluieli de funcționare și animare, 80% reprezentând suma de 116.757,60 Euro către **M 4.4/6B** - Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare sociala in teritoriul GAL.

Calcularea si stabilirea planului de finantare al SDL are la baza urmatorul **algoritm**:

**Componenta A** - Valoarea aferenta teritoriului si populatiei acoperite de parteneriat, respectiv **19,84 Euro/locuitor** si **985,37 Euro/km<sup>2</sup>**.

- Populatia GAL Stefan cel Mare este de **53.776 locuitori**. Valoarea aferenta populatiei acoperite de parteneriat, conform algoritmului de mai sus este de **1.066.915,84 euro** (19,84 Euro x 53.776 = 1.066.915,84 Euro);
- Suprafata teritoriului GAL Stefan cel Mare este de **828.18 km<sup>2</sup>**, valoarea aferenta teritoriului fiind de **816.063,73 euro** (985,37 Euro x 828,18 = 816.063,73 Euro);
- **Astfel, valoarea totala a componentei A este de 1.882.890 Euro** (1.066.915,84 + 816.063,73 = 1.882.890 Euro).

**Componenta B** - Valoarea totala a componentei B rezultata in urma procesului de evaluare si selectie este de **679.550,31 Euro**

In urma Analizei SWOT, analizei diagnostic si indicatorilor de rezultat stabiliti au fost identificate urmatoarele prioritati, ierarhizate in functie de nevoile identificate in teritoriul GAL Stefan cel Mare:

Conform Notificării DGDR AM PNDR nr. 201317/17.06.2022 în urma aprobării Raportului privind distribuirea fondurilor aferente perioadei de tranziție (FEADR și EURI), nr. 201178/08.06.2022, Asociația Grupul de Acțiune Locală Ștefan cel Mare beneficiază de suplimentarea alocării financiare a SDL cu următoarele valori: 459.144,53 euro valoare FEADR și 133.927,07 euro valoare EURI.

Valoare totală SDL în urma tranziției FEADR (sM19.2+sM19.4)+EURI =3.301.548,91 euro din care:

- Valoare totală SDL FEADR (sM19.2+sM19.4): 3.167.621,84 euro;
- Valorare fonduri EURI: 133.927,07 euro.
- Cheltuielile de functionare și animare (sM19.4) pentru perioada de tranziție nu depășesc 20% din fondurile alocate perioadei de tranziție (FEADR și EURI), respectiv 118.615,68 euro

Pentru implementarea măsurilor din SDL, fondurile aferente perioadei de tranzitie ((FEADR și EURI), au fost distribuite către următoarele priorități:

- **P2: Cresterea viabilitatii fermelor si a competitivitatii tuturor tipurilor de agricultura in toate regiunile si promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionarii durabile a padurilor**  
FONDURI EURI: **M 2.4/2B** - Reinnoirea generatiei de fermieri prin incurajarea micilor intreprinzatori tineri rurali, va avea o alocare suplimentară de 30.000,00 euro
- **P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale**  
FONDURI TRANZIȚIE FEADR: **M 4.4/6B** - Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare sociala in teritoriul GAL, va avea o alocare suplimentară de 340.528,85 euro  
FONDURI EURI: **M 4.2** - Incurajarea micilor intreprinzatori rurali, va avea o alocare suplimentară de 103.927,07 euro

**P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii saraciei si a dezvoltarii economice in zonele rurale**  
Valoarea procentuala **FEADR:** ~~68,0666,98~~

Contributia publica nerambursabila **FEADR:** ~~1.814.044,76~~-2.155.990,00 Euro

**Contributia publica nerambursabila EURI:** 103.927,07 Euro

**Masurile:** M 4.1 - Sate viabile in teritoriul GAL prin infiintarea de intreprinderi mici; M 4.2 - Incurajarea micilor intreprinzatori rurali; M 4.3 - Dezvoltarea infrastructurii sociale in teritoriul GAL prin proiecte integrate; M 4.4 - Dezvoltarea unor UAT-uri viabile prin inovare sociala in teritoriul GAL; M 4.5 - Incluziunea sociala pentru populatia roma

**P2: Cresterea viabilitatii fermelor si a competitivitatii tuturor tipurilor de agricultura in toate regiunile si promovarea tehnologiilor agricole inovatoare si a gestionarii durabile a padurilor**  
Valoarea procentuala: ~~10,58%~~ 9,01%

Contributia publica nerambursabila **FEADR:** ~~286.679,44~~ 285.263,05 Euro

**Contributia publica nerambursabila EURI:** 30.000,00 Euro

**Masurile:** M 2.1 - Identitate regionala prin transformarea fermelor mici in ferme de referinta; M 2.2 - Modernizarea exploatatiilor agricole din teritoriul GAL Stefan cel Mare; M 2.4 - Reinnoirea generatiei de fermieri prin incurajarea micilor intreprinzatori tineri rurali.

**P1: Incurajarea transferului de cunostinte si a inovarii in agricultura, silvicultura si zonele rurale**  
Valoarea procentuala: ~~2,44%~~ 2,09%

Contributia publica nerambursabila **FEADR:** 66.059,01 Euro

**Masura:** M 1.1 - Sprijin pentru activitati demonstrative si actiuni de informare in teritoriul GAL, M 3.1 - Conservarea, protectia si mentinerea biodiversitatii naturale a zonelor protejate, inclusiv a zonelor Natura 2000 in teritoriul GAL, M 2.3 - Sprijin pentru infiintarea si dezvoltarea de structuri asociative in teritoriul GAL Stefan cel Mare.

Pentru cheltuielile de functionare si animare se va alocă un procent de 20%, reprezentand 512,504,70 Euro. Conform bonusării suplimentare se alocă un procent de 20% pentru cheltuieli de funcționare si animare, respectiv suma de 29.189,40 Euro. Totalul cheltuielilor de functionare și animare va fi de 541.694,10 Euro.

Conform distribuirii fondurilor aferente perioadei de tranziție, se alocă un procent de 20% pentru cheltuieli de funcționare și animare, respectiv suma de 118.615,68 Euro. Totalul cheltuielilor de funcționare și animare pentru SM19.4 este de 660.309,78 Euro.

## CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare si selectie a proiectelor depuse in cadrul SDL

### ***Informatii legate de primirea si evaluarea proiectelor depuse in cadrul SDL***

Asociatia GAL Stefan cel Mare va desfasura actiuni de informare si animare la nivel de teritoriu GAL pentru a atrage interesul cat mai multor beneficiari potentiali. In plus, pagina de internet a GAL-ului va gazdui o sectiune dedicata primirii si evaluarii proiectelor si a apelurilor de proiecte deschise in fiecare perioada, pentru a facilita interconectarea si a disemina si atrage ideile inovatoare. Proiectele se vor depune la sediul GAL Stefan cel Mare si vor fi supuse evaluarii și selecției.

### ***Informatii legate de selectia proiectelor depuse in cadrul SDL***

**Evaluarea tehnica si stiintifica a proiectelor si a potentialului de implementare practica a proiectelor.** Evaluarea proiectelor se va face de catre angajații GAL cu atribuții în acest sens. In functie de tema apelului de proiecte, Asociatia GAL Stefan cel Mare va utiliza doar pe perioada de selectie a proiectelor- firme de evaluare sau evaluatori externi independenti cu expertiza specifica, care vor fi in masura sa realizeze evaluarea tehnica si stiintifica a proiectelor si a potentialului de implementare practica a proiectelor.

Asociatia GAL Stefan cel Mare va apela la firme de evaluare sau evaluatori externi independenti, doar în cazul în care angajații GAL responsabili cu evaluarea proiectelor nu vor deține expertiza specifica evaluarii unor proiecte specifice depuse în cadrul apelurilor de selecție.

În cazul în care evaluarea proiectelor se va face de către expertii evaluatori angajati pentru fiecare apel de proiecte, acestia nu vor avea putere de decizie in selectia finala a proiectului, ci doar analizeaza conformitatea, eligibilitatea si potentialul de implementare practica a proiectelor. Acestia prezinta un raport de evaluare pentru fiecare proiect in parte, impreuna cu punctajul aferent fiecaruia. Asociatia GAL Stefan cel Mare va pregati un document specific perioadei de implementare 2014-2020 care vizeaza analiza conformitatii si eligibilitatii proiectelor.

**Selectia finala.** Proiectele vor fi aprobate intr-un comitet comun, care va reuni angajații GAL care au evaluat proiectele, daca este cazul expertii evaluatori angajati pentru fiecare apel de proiecte (minim 2), si comitetul de selectie din cadrul GAL. Dupa efectuarea evaluarii tehnice, stiintifice si a potentialului de implementare practica a proiectelor , comitetul de selectie va lua decizia de finala, luand in considerare si criteriile de selectie specifice fiecarui apel prezente in cadrul ghidului masurilor de finantare lansate in cadrul GAL. Procedura de selectie aplicata de Comitetul de selectie al Asociatiei Grupul de Actiune Locala Stefan cel Mare va fi in conformitate cu Strategia de Dezvoltare Locala GAL, ghidurile aferente masurilor afisate pe site-ul [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro). Rezultatele procesului de selectie vor fi anuntate dupa aprobarea Raportului de Selectie, prin publicarea pe site-ul Asociatiei Grupul de Actiune Locala Stefan cel Mare - [www.galstefancelmare.ro](http://www.galstefancelmare.ro) si notificarea scrisa a solicitantilor prin mail si/sau fax.

### **Informatii referitoare la componenta si obligatiile Comitetului de Selectie**

Selectia proiectelor in cadrul GAL va fi realizata de catre un Comitet de Selectie stabilit de catre organele de decizie (Adunarea Generala a Asociatilor si Consiliul Director), format din 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului de selectie a fost stabilit un membru supleant. Componenta comitetului de selectie este urmatoarea:

| <b>PARTENERI PUBLICI 28.57 %</b>                     |                      |                        |
|------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>Partener</b>                                      | <b>Funcția în CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| Comuna Aroneanu                                      | membru               | public                 |
| Comuna Dobrovăț                                      | membru               | public                 |
| Oras Negrești                                        | membru supleant      | public                 |
| Comuna Prisăcani                                     | membru supleant      | public                 |
| <b>PARTENERI PRIVATI 28.57 %</b>                     |                      |                        |
| <b>Partener</b>                                      | <b>Funcția în CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| P.F.A. Măzdrag Maria Rodica                          | membru               | P.F.A. - privat        |
| I.I. Păltinel Veronica                               | membru               | I.I. - privat          |
| P.F.A. Bălu Emanuela - Ana                           | membru supleant      | P.F.A. - privat        |
| P.F.A. Postelnicu Estela                             | membru supleant      | P.F.A. - privat        |
| <b>SOCIETATE CIVILA 42.86%</b>                       |                      |                        |
| <b>Partener</b>                                      | <b>Funcția în CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| Fundația World Vision Romania                        | membru               | fundație - ONG         |
| Fundația Corona                                      | membru               | fundație - ONG         |
| Asociația Agricolă Aroneanu                          | membru               | asociație - agricolă   |
| Asociația Legume Fructe Prisăcani                    | membru supleant      | asociație - legumicolă |
| Fundația Centrul de Mediere și Securitate Comunitară | membru supleant      | fundație - ONG         |
| Asociația Apicolă Negrești - Vaslui                  | membru supleant      | asociație - apicolă    |

La selectia proiectelor, se va aplica regula „dublului cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca in momentul selectiei sa fie prezenti cel putin 50% din membrii comitetului de selectie, din care peste 50% sa fie din mediul privat si societate civila. In cazul GAL Stefan cel Mare, procentul membrilor din mediul privat si societate civila, cumulate, este de **71.43%**, reprezentand 5 dintre cei 7 membri ai comitetului de selectie. Daca unul dintre proiectele depuse pentru selectie apartine unuia dintre membrii comitetului de selectie, persoana/organizatia in cauza nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea comitetului respective.

### **Procedura de solutionare a Contestatiilor**

Comisia de Contestatii este alcatuit din 5 persoane (1 reprezentant al autoritatilor publice locale si 4 reprezentanti ai membrilor privati si societatii civile care fac parte din parteneriat). Daca unul dintre proiectele depuse pentru selectare apartine unuia din membrii Comisiei, in aceasta situatie persoana (organizatia) in cauza nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea Comisiei respective. Persoana care a luat parte la selectia unui proiect nu poate face parte din componenta Comisiei de Contestatii, care rezolva contestatia depusa in legatura cu acel proiect. Membrii Comisiei vor semna declaratiile de conflict de interes. Asociatia GAL Stefan cel Mare va pregati un document specific perioadei 2014-2020 care vizeaza procedura de solutionare a contestatiilor.

**Comisia de Contestatii:**

|                                                    |                      |                        |
|----------------------------------------------------|----------------------|------------------------|
| <b>PARTENERI PUBLICI 20 %</b>                      |                      |                        |
| <b>Partener</b>                                    | <b>Functia in CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| Comuna Rebricea                                    | membru               | public                 |
| <b>PARTENERI PRIVATI 40 %</b>                      |                      |                        |
| <b>Partener</b>                                    | <b>Functia in CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| P.F.A. Ocneanu V. Dragoș                           | membru               | P.F.A. - privat        |
| I.I. Stanciu George Constantin                     | membru               | I.I. - privat          |
| <b>SOCIETATE CIVILA 40%</b>                        |                      |                        |
| <b>Partener</b>                                    | <b>Functia in CS</b> | <b>Tip /Observatii</b> |
| Asociația Crescătorilor de Taurine comuna Rebricea | membru               | asociatie - O.N.G.     |
| Asociația Pomiviticolă Hilița                      | membru               | asociație - O.N.G.     |

## **CAPITOLUL XII: Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislatiei nationale**

Procesul de implementare a fondurilor europene nerambursabile presupune pentru personalul implicat in evaluarea, elaborarea, selectia sau aprobarea proiectelor finantate din aceste fonduri, pe langa respectarea principiilor ce guverneaza statutul functiei lor si aplicarea cerintelor regulamentelor UE privind managementul financiar sanatos, ceea ce implica si utilizarea corecta si transparenta a fondurilor europene nerambursabile.

Din aceste considerente, indeplinirea cu strictete a cerintelor legale in ceea ce priveste regimul incompatibilitatilor si evitarea aparitiei situatiilor de conflicte de interese de catre personalul implicat in evaluarea, elaborarea, selectia sau aprobarea proiectelor finantate din fondurile europene nerambursabile constituie o cerinta fundamentala, in vederea protejarii intereselor financiare ale Uniunii Europene. Conduita personalului GAL Stefan cel Mare trebuie sa aiba in vedere nu doar respectarea literei legii, ci si respectarea unor valori mai largi, cum ar fi: integritatea morala, impartialitatea, corectitudinea, profesionalismul, lipsa intereselor private si prioritatea interesului public.

Pentru a garanta transparenta in procesul decizional si pentru a evita orice potential conflict de interese, in implementarea Strategiei de Dezvoltare Locala a Asociatiei GAL Stefan cel Mare exista o separare adecvata a responsabilitatilor angajatilor GAL. Astfel, cei implicati in elaborarea proiectului nu vor fi implicati in procesul de selectie sau de aprobare a acestuia. Mai mult decat atat, cei implicati in elaborarea, evaluarea, selectia sau aprobarea proiectului nu vor fi implicati in activitati de verificare a cererilor de plata. Astfel, orice persoana care face parte din structurile de verificare a proiectelor, care este angajata in orice fel de relatie profesionala sau personala cu promotorul de proiect sau are interese profesionale sau personale in proiect, poate depune proiecte, cu obligatia de a prezenta o declaratie in scris in care sa se explice natura relatiei/interesul respectiv si nu poate participa la procesul de selectie a proiectelor.

In acest sens, persoanele care participa direct la procedurile de verificare, evaluare sau de aprobare a cererilor de finantare in cadrul unei proceduri de selectie si a cererilor de plata (membri in Comitetul de Selectie, in Comisia de Solutionare a Contestatiilor si angajatii GAL implicati in procesul de evaluare) prezentate de beneficiari sunt obligate sa depuna o declaratie pe propria raspundere in care sa se faca referire la prevederile art. 10 si 11 din OG 66/2011, Sectiunea II - Reguli in materia conflictului de interese.

Daca unul din proiectele depuse pentru selectare apartine unuia din membrii Comitetului de Selectie, Comisiei de contestatii sau a unuia dintre angajatii GAL implicati in evaluarea proiectelor sau afini ai acestora sau a unei entitati juridice in care aceasta persoana are implicatii/interese, in conformitate cu prevederile legale nationale (Legea 161/2003, OUG 66/2011) si comunitare (Regulamentul CE 1605/2002, Regulamentul 2342/2002 etc.) aplicabile, persoana in cauza nu va participa la procesul de verificare si nu are drept de vot si nu va participa la intalnirea comitetului respectiv pentru sesiunea de selectie, contestatia in cauza.

In cazul in care unul dintre membrii Comitetului de Selectie, Comisiei de contestatii implicati in selectarea proiectelor constata ca se afla in situatia de conflict de interese, persoana/organizatia acesta are obligatia de a solicita de indata inlocuirea sa din componenta comitetului respectiv.

## ANEXA 4 E - Planul de finanțare EURI

| Suprafață<br>TERITORIU GAL<br>(km²) | Populație<br>TERITORIU GAL (nr.<br>locuitori) | ALOCARE EURI<br>(euro) |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|
| 828                                 | 53.776                                        | 133.927,07             |

| Submăsura            | PRIORITATE | MĂSURA     | INTENSITATEA<br>SPRIJINULUI | CONTRIBUȚIA PUBLICĂ<br>NERAMBURSABILĂ/<br>MĂSURĂ - EURI<br>(euro) | CONTRIBUȚIA PUBLICĂ<br>NERAMBURSABILĂ/<br>PRIORITATE - EURI<br>(euro) |
|----------------------|------------|------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 19.2                 | 1          | Masura 1.1 | 100%                        | 0,00                                                              | 0,00                                                                  |
|                      |            | Masura 2.3 | 100%                        | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      |            | Masura 3.1 | 90%; 100%                   | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      | 2          | Masura 2.1 | 100%                        | 0,00                                                              | 30.000,00                                                             |
|                      |            | Masura 2.2 | 50%; 70%; 90%               | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      |            | Masura 2.4 | 100%                        | 30.000,00                                                         |                                                                       |
|                      | 3          |            |                             | 0,00                                                              | 0,00                                                                  |
|                      |            |            |                             | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      | 4          |            |                             | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      |            |            |                             | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      | 5          |            |                             | 0,00                                                              | 0,00                                                                  |
|                      |            |            |                             | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      | 6          | Măsura 4.1 | 100%                        | 0,00                                                              | 103.927,07                                                            |
|                      |            | Măsura 4.2 | 90%;                        | 103.927,07                                                        |                                                                       |
|                      |            | Măsura 4.3 | 100%                        | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      |            | Măsura 4.4 | 90%; 100%;                  | 0,00                                                              |                                                                       |
|                      |            | Măsura 4.5 | 90%; 100%;                  | 0,00                                                              |                                                                       |
| TOTAL GENERAL - EURI |            |            |                             | 133.927,07                                                        | 133.927,07                                                            |

ANEXA IV 4T - Planul de finanțare **TRANZIȚIE - FEADR**

| Suprafață<br>TERITORIU GAL<br>(km²) | Populație<br>TERITORIU GAL<br>(nr. locuitori) | VALOARE TOTALĂ<br>SDL (19.2 + 19.4)<br>(EURO) |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 828                                 | 53.776                                        | 3.167.621,84                                  |

| Submăsura             | PRIORITATE                                        | MĂSURA     | INTENSITATEA<br>SPRIJINULUI | CONTRIBUȚIA PUBLICĂ NERAMBURSABILĂ/ MĂSURĂ<br>(FEADR + BUGET NAȚIONAL)<br>EURO |                                          |                                        | CONTRIBUȚIA PUBLICĂ<br>NERAMBURSABILĂ/PRIORITA<br>TE (FEADR + BUGET<br>NAȚIONAL) EURO | VALOARE<br>PROCENTUALĂ <sup>2</sup><br>(%) |
|-----------------------|---------------------------------------------------|------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|                       |                                                   |            |                             | Alocarea publică<br>ACTUALĂ <sup>1</sup>                                       | Alocarea publică<br>TRANZIȚIE -<br>FEADR | TOTAL<br>ALOCARE FEADR                 |                                                                                       |                                            |
| 19.2                  | 1                                                 | Masura 1.1 | 100%                        | 8.922,08                                                                       | 0,00                                     | 8.922,08                               | 66.059,01                                                                             | <u>2,44</u>                                |
|                       |                                                   | Masura 2.3 | 100%                        | 40.826,73                                                                      | 0,00                                     | 40.826,73                              |                                                                                       | <u>2.09%</u>                               |
|                       |                                                   | Masura 3.1 | 90%;100%                    | 16.310,20                                                                      | 0,00                                     | 16.310,20                              |                                                                                       |                                            |
|                       | 2                                                 | Masura 2.1 | 100%                        | 90.000,00                                                                      | 0,00                                     | 90.000,00                              | <u>286.679,44</u><br><u>285.263,05</u>                                                | <u>40,58%</u><br><u>9,01%</u>              |
|                       |                                                   | Masura 2.2 | 50%; 70%; 90%               | <u>146.679,44</u><br><u>145.263,05</u>                                         | 0,00                                     | <u>146.679,44</u><br><u>145.263,05</u> |                                                                                       |                                            |
|                       |                                                   | Masura 2.4 | 100%                        | 50.000,00                                                                      | 0,00                                     | 50.000,00                              |                                                                                       |                                            |
|                       | 3                                                 |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   | 0,00                                                                                  | 0,00%                                      |
|                       |                                                   |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   |                                                                                       |                                            |
|                       | 4                                                 |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   | 0,00                                                                                  | 0,00%                                      |
|                       |                                                   |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   |                                                                                       |                                            |
|                       | 5                                                 |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   | 0,00                                                                                  | 0,00%                                      |
|                       |                                                   |            |                             | 0,00                                                                           |                                          | 0,00                                   |                                                                                       |                                            |
|                       | 6                                                 | Masura 4.1 | 100%                        | 210.000,00                                                                     | 0,00                                     | 210.000,00                             | <u>4.814.044,76</u><br><u>2.155.990,00</u>                                            | <u>66,98%</u><br><u>68,06%</u>             |
|                       |                                                   | Masura 4.2 | <u>70%</u><br><u>90%</u>    | <u>136.089,00</u><br><u>128.255,28</u>                                         | 0,00                                     | <u>136.089,00</u><br><u>128.255,28</u> |                                                                                       |                                            |
|                       |                                                   | Masura 4.3 | 100%                        | 38.570,82                                                                      | 0,00                                     | 38.570,82                              |                                                                                       |                                            |
|                       |                                                   | Masura 4.4 | 90%; 100%                   | <u>1.363.460,94</u><br><u>1.372.711,05</u>                                     | <u>340.528,85</u>                        | <u>1.713.239,90</u>                    |                                                                                       |                                            |
|                       |                                                   | Masura 4.5 | 90%; 100%                   | 65.924,00                                                                      | 0,00                                     | 65.924,00                              |                                                                                       |                                            |
| TOTAL 19.2            |                                                   |            |                             | 2.166.783,21                                                                   | <u>340.528,85</u>                        | <u>2.507.312,06</u>                    |                                                                                       |                                            |
| 19.4                  | Cheltuieli de funcționare și animare <sup>3</sup> |            |                             | <u>541.694,10</u>                                                              | <u>118.615,68</u>                        | <u>660.309,78</u>                      |                                                                                       | <u>20,00%</u>                              |
| TOTAL GENERAL - FEADR |                                                   |            |                             | <u>2.708.477,34</u>                                                            | <u>3.167.621,84</u>                      |                                        |                                                                                       |                                            |

[1] Valoarea publică alocată pe măsuri și cheltuieli de funcționare și animare, aferente planului financiar în vigoare

[2] Va fi indicată valoarea procentuală pe fiecare prioritate raportată la valoarea totală SDL

<sup>[3]</sup> Valoarea alocată nu trebuie să depășească 20% (25% pentru Delta Dunării) din costurile publice totale efectuate pentru această strategie.  
Valoarea alocată sM 19.4 și procentul aferent acesteia se calculează prin raportare la valoarea totală a sM 19.2 FEADR + EURI